

MAGYAR IRODALMI SZERZŐI JOGVÉDŐ ÉS JOGKEZELŐ EGYESÜLET

FELOSZTÁSI SZABÁLYZATA

1. Preambulum

- 1.1. A Magyar Irodalmi Szerzői Jogvédő és Jogkezelő Egyesület – rövidített elnevezése: MISZJE - (továbbiakban: Egyesület) alapszabályának 2.2.1. pontja az egyesület tevékenységeként határozta meg a mindenkor hatályos Szerzői jogi törvénynek megfelelő jogdíjbeszedést és a jogdíjak felosztását a mindenkor hatályos Felosztási Szabályzatban meghatározottak szerint.
- 1.2. Az Egyesület a fent nevezett tevékenység hatályos jogszabályoknak megfelelően történő elvégzése és a jogdíjak méltányos és jogszabályoknak megfelelően történő felosztása érdekében megalkotja a jelen Felosztási Szabályzatot.
- 1.3. Jelen Felosztási Szabályzat a 2008. évi CXVII. törvénnyel módosított és 2009. február 1. napjától hatályos Szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (továbbiakban: Szjt.) rendelkezéseire figyelemmel jött létre.

2. Általános rendelkezések

- 2.1. Az Szjt. 23/A. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek szerzőit a haszonkölcsönbe adásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.
- 2.2. Az érintett jogosultak díjigényüket csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.
- 2.3. Jelen Felosztási Szabályzat hatálya kiterjed az Szjt. 23/A § (1) bekezdésében meghatározott jogosultakat megillető jogdíjak kezelésére és felosztására.
- 2.4. Jelen Felosztási Szabályzatban a díj fizetésének alapja a külön jogszabályban meghatározott és kötelezettként megjelölt nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárak nyilvános haszonkölcsönzési tevékenysége az érintett műtípusok tekintetében. A díjakra a kultúráért felelős miniszter által felügyelt költségvetési fejezetben külön törvényi soron meghatározott összeg (továbbiakban: jogdíjkeret), valamint az egyesület jogkezelési tevékenysége során befolyt jogdíjbevétele (továbbiakban együttesen: jogdíjalap) ad fedezetet.
- 2.5. A 2006/115/EK irányelv figyelembevételével jelen Felosztási Szabályzat vonatkozásában haszonkölcsönzésnek minősül a nyilvánosság számára nyitva álló intézmény útján határozott időre történő használatba adás, amely sem közvetlenül, sem közvetetten nem irányul gazdasági vagy kereskedelmi előny szerzésére.
- 2.6. Az Egyesület a közös jogkezeléssel elért és indokolt kezelési költséggel, valamint tartalékalappal csökkentett jogdíjalap a jelen Felosztási Szabályzatban meghatározottak szerint felosztja az érintett jogosultak között, függetlenül attól, hogy azok tagjai-e vagy sem.

3. A Felosztási alap és időszak meghatározása

- 3.1. Az Egyesület a naptári évre biztosított jogdíjkeretből és a beszedett jogdíjbevételekből kezelési költséget von le, melynek célja az Egyesület fenntartásának és hatékony működésének folyamatos biztosítása.
- 3.2. A kezelési költség mértéke évente a jogdíjalap 20 %-a, de legkevesebb 40 millió forint.
- 3.3. Az Egyesület célja az irodalmi és kulturális hagyományok tiszteletben tartása és ápolása, a kortárs irodalom ismertségének előmozdítása, a kortárs írók érdekeinek védelme, és mindennek jegyében a kulturális és irodalmi termékekhez való nyilvános hozzáférés biztosítása. Ennek érdekében az Egyesület a kulturális célok elérésére és támogatása érdekében a kezelési költséggel és a jelen felosztási szabályzat 5.7. pontjában meghatározott tartalékalappal csökkentett összeg felosztása utáni maradványösszeget – a külföldi jogkezelőkkel kötött képviseleti szerződésekkel összhangban – az elnökség által évente előre meghatározott kulturális és szociális célokra, ösztöndíjakra, pályázatokra (továbbiakban együttesen: támogatási célokra) fordítja.
- 3.4. A haszonkölcsönzési jogdíjalap költségei és tartalékalap levonása utáni része képezi a jogdíjak felosztási alapját. Amennyiben a ténylegesen felmerült indokolt költségek a tárgyévben alacsonyabbak, mint amit a Felosztási Szabályzat az érintett évre megállapított, úgy az év folyamán képződött maradványösszeget az Egyesület – a külföldi jogkezelőkkel kötött képviseleti szerződésekkel összhangban – évente előre meghatározott támogatási célokra fordítja.
- 3.5. Kezelési költségnek minősül az Egyesület jogvédő tevékenysége során a jogosultak részére folytatott peres képviselet ellátása kapcsán a jogerősen megítélt követelések – megállapodás szerinti – de legfeljebb 20 %-a.
- 3.6. Jelen Felosztási Szabályzatban felosztási időszaknak minősül a felosztás évét (tárgyév) megelőző naptári év. Az Egyesület a nyilvános közkönyvtári haszonkölcsönzési jogdíjat első alkalommal 2011. évi haszonkölcsönbeadások vonatkozásában a 2012-ben osztja fel.

4. A Jogdíj meghatározása és mértéke

- 4.1. Az Sztj. 23/A. § (5) bekezdése értelmében a díjat a kölcsönbeadások száma alapján kell felosztani.
- 4.2. Az érintett jogosultakat illető díj mértékének megállapításához és azok felosztásához a jogszabály által erre kötelezett könyvtárak az Egyesület számára, valamint az illetékes miniszter számára évente, a tárgyévet követő március 31-ig adatot szolgáltatnak.
- 4.3. A művek példányainak a díj megállapításához és felosztásához szükséges azonosító adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett könyvtárak körét a kultúráért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.
- 4.4. A felosztás a külön rendeletben megállapított nyilvános könyvtárak által szolgáltatott adatok, valamint a szerzők jogosultságára vonatkozó adatok alapján történik.
- 4.5. Az Egyesület tagjai tárgyév december 31. napjáig kötelesek az Egyesület rendelkezésére bocsátani a jogdíj felosztásához szükséges adataikat, így különösen a jogosulti azonosításhoz szükséges személyes adataikat, az önálló kötetben, és/vagy gyűjteményes kötetben megjelent műveik listáját, postai és elektronikus elérhetőségeiket, illetőleg a jogdíj összeg továbbításához szükséges pénzügyi adataikat (bank, bankszámlaszám). Az Egyesület a jogosultak adatait a mindenkor hatályos adatvédelmi előírások figyelembevételével kezeli.

- 4.6. Az Egyesület tagjának nem minősülő jogosultak tárgyév év december 31. napjáig az Egyesület rendelkezésére bocsáthatják a 4.6 pontban rögzített adataikat és elérhetőségeiket, biztosítva ezzel a jogdíjak hatékony és igazságos felosztását. Amennyiben valamely jogosult nem azonosítható, vagy a számára a jogdíjösszeg nem továbbítható a jelen Felosztási Szabályzat 5. pontjában foglalt rendelkezések az irányadóak.
- 4.7. A felosztás a védett művekre történik, az éves haszonkölcsönzési előfordulások számához igazodóan, függetlenül a kölcsönzött művek megjelenési formájától, terjedelmétől, műfajától és a kiadásának évétől.
- 4.8. Az egy jogosultra jutó összeg meghatározása során az éves haszonkölcsönzési jogdíjalap kezelési költséggel és tartalékalappal csökkentett részét az Egyesület elosztja az erre kijelölt könyvtárak által szolgáltatott éves kölcsönzések védett művekre vonatkozó számával, és így meghatározza az egy kölcsönzésre jutó jogdíj mértékét. Ezt követően az Egyesület az egy kölcsönzésre jutó jogdíj összegét megszorozza a könyvtárak által szolgáltatott egy műre jutó kölcsönzések számával, így megkapja az egy műre jutó jogdíj összegét. Az egyes jogosultak egyes művei után járó jogdíjak összegét összeadja, és így megkapja az egy jogosultra jutó jogdíj összegét.
- 4.9. A jogdíjaknak az Egyesülethez történő beérkezését követően az Egyesület a jelen Felosztási Szabályzatban foglaltak szerint meghatározza az egyes jogosultaknak járó jogdíjak összegét, amelyről a jogdíj jogosultakat a jogdíjak beérkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb 60 napon belül értesíti.
- 4.10. A jogdíjak kifizetése a jogosult által az értesítés kézhezvételét követően az Egyesülethez visszajuttatott számla/tagdíjfelvételi nyilatkozat beérkezését követő 30 napon belül, de leghamarabb tárgyévét követő év július hónapjának 1. napján történik.
- 4.11. A nyilvános haszonkölcsönzésből eredő jogdíjak felosztása és kifizetése évente a jogosult által megjelölt módon postai úton, vagy banki átutalással történik.
- 4.12. Jogdíjak felosztása a jogosultak között:
- a) Szerző: 100 %;
 - b) Szerző: 50 %, Átdolgozó/Feldolgozó/Műfordító: 50 % (kivéve, ha egymással ettől eltérő írásbeli megállapodást kötöttek);
 - c) Szerzőtársak és társszerzők egymás között egyenlő arányban (kivéve, ha ettől eltérő írásbeli megállapodást kötöttek);
 - d) Gyűjteményes mű esetében: Szerkesztő 20 % és a Szerzők között egyenlő arányban (kivéve, ha ettől eltérő írásbeli megállapodást kötöttek).
- 4.13. Amennyiben a jogdíjra jogosultak között a jelen Felosztási Szabályzat 4.12. pontjában meghatározott arányoktól eltérő megállapodás van érvényben, a jogosultak kötelesek tárgyév március 31. napjáig az Egyesület elnökéhez a megállapodásról készített hiteles másolatot eljuttatni. Amennyiben az érdekelt jogosultak ezen kötelezettségüknek nem tesznek eleget, vagy nem megfelelő módon vagy nem megfelelő időben tesznek eleget, felosztás a jelen Felosztási Szabályzatban megjelölt arányok alapján történik, a felosztás arányaival szemben kifogást nem támaszthatnak.
- 4.14. Amennyiben a jogosult elhunyt, illetve jogutódlással megszűnt, a jogdíj a jogutódot illeti, amennyiben jogutódi minőségét az Egyesület részére hitelt érdemlően igazolta. Hitelt érdemlő igazolásnak minősül az öröklési bizonyítvány, jogerős hagyatékadó végzés, jogerős bírósági ítélet, valamint az ezekkel egyenértékű belföldi és külföldi közokirat. A külföldi közokiratot a jogutód hiteles magyar fordításban köteles csatolni.

- 4.15. Az egy jogosultra jutó jogdíj minimális mértéke bruttó 5.000,-Ft, azaz ötezer forint, maximális mértéke bruttó 100.000,-Ft, azaz százezer forint.
- 4.16. Az Egyesület a bruttó 5.000,-Ft-nál kevesebb jogdíjat gazdaságtalanságra tekintettel nem fizeti ki, a minimális díjösszeget aluli részt, valamint a maximális díjösszeget felüli részt az Egyesület az Elnökség által évente előre meghatározott támogatási célokra fordítja.
- 4.17. A jogosult a rá jutó összegről – a felosztást követő hatállyal – az Egyesület elnökéhez címzett írásbeli egyoldalú nyilatkozattal lemondhat. Az így keletkezett maradvány összegeket az Egyesület az Elnökség által évente előre megállapított kulturális, szociális célokra, ösztöndíjakra, támogatásokra fordítja.
- 4.18. Külföldi jogosultaknak járó jogdíjat azoknak a külföldi jogvédő társaságoknak lehet elszámolni, amelyekkel az Egyesület a vonatkozó jogok védelmére érvényes viszonzásügyi vagy egyoldalú képviselési szerződést kötött. Jogdíjat – kölcsönös képviselési szerződésben foglalt eltérő rendelkezés hiányában – csak abban az esetben utal az Egyesület külföldre, ha annak összege jogvédő társaságonként a 25.000,-Ft-ot meghaladja. A 25.000,- Ft alatti összeget mindaddig gyűjteni kell az adott jogvédő társaság számára, amíg el nem éri az átutalást lehetővé tevő összeget.

5. Ismeretlen jogosult, elévülési idő szabályai

- 5.1. Azokat a jogdíjakat, amelyek vonatkozásában a jogosult személyének, vagy elérhetőségének ismeretlen volta miatt az Egyesület nem tud értesítést küldeni, vagy amelyeket a kiértesítés ellenére a jogosultak nem vesznek fel, az Egyesület függőszámlán tartja.
- 5.2. A függő számlán tartott jogdíjakat öt éven belül lehet igényelni. A jogdíjigény elévülésének kezdő időpontja a jogdíjfelosztás lezárásának dátuma, amelynek pontos időpontját a felosztást követően az Egyesület elnöke állapítja meg, és az Egyesület honlapján „közérdekű adatok” címszó alatt közzéteszi. A jogdíjigények elévülési szabályaira a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadók.
- 5.3. Abban az esetben, ha a jogdíj jogosultja nem azonosítható az Egyesület más jogosultakkal, a kötelezettekkel, illetve más jogkezelő szervezetekkel együttműködve törekszik a jogosult személyének azonosítására.
- 5.4. Mindaddig, amíg a jogosult személyét nem azonosítják – de legkésőbb az elévülési idő lejártáig – a jogosult számára felosztott jogdíjösszeget függőszámlán kell tartani.
- 5.5. Amennyiben az egy jogosultnak kifizethető jogdíjösszeg nem éri el a bruttó 5.000,-Ft, azaz bruttó ötezer forint összeget, az Egyesület azt gazdaságtalanságra való tekintettel nem fizeti ki és nem tartja függőszámlán, hanem az Elnökség által meghatározott támogatási célokra fordítja.
- 5.6. Azokat függőszámlán tartott jogdíjakat, melyeket az elévülési időn belül az erre jogosultak nem igényeltek, az elévülési idő lejártát követően sem használhatók működési jellegű költségekre, hanem azokat – a nemzetközi előírásokkal összhangban – kulturális és szociális célokra kell felhasználni. A felhasználás céljairól az Egyesület Elnöksége jogosult dönteni.
- 5.7. Az Egyesület az esetlegesen utólag felmerülő megalapozott jogdíjigények kielégítésére tartalékot képez. A tartalék összege minden évben el kell, hogy érje az előző évben beérkezett összes jogdíj 1 % - át.

6. Igény érvényesítés: kifogás

- 6.1.A jogdíjra való jogosultsággal, a jogdíj mértékével, illetve esedékességével kapcsolatban a jogosult kifogást terjeszthet az Egyesület elnökéhez, melyet írásban kell előterjeszteni. A kifogásban pontosan meg kell jelölni a jogosult kétséget kizáróan történő azonosításához szükséges adatait (név, születési hely, idő, édesanyja neve, személyi igazolványának száma és lakóhelye, valamint ha ettől eltér egyidejűleg tartózkodási helye), a kifogással érintett művet, és az azzal való kapcsolatot (szerző, örökös, stb.), illetőleg a jogdíjtípus (irodalmi művek nyilvános közkönyvtári haszonkölsönzési jogdíja, vagy kottaművek nyilvános közkönyvtári haszonkölsönzési jogdíja megjelölést, a felhasználás időszakát, amelyre eső jogdíjra a kifogás vonatkozik, valamint a kifogás alapjául szolgáló tényelődadást, annak igazolására rendelkezésre álló bizonyítékaival együtt. A kifogás megalapozottságát az előterjesztő jogosultnak kell bizonyítania.
- 6.2.A kifogás elbírálását az Egyesület Elnöksége végzi. A beérkezett kifogásokat az Elnökség a kézhezvételtől számított 90 napon belül megvizsgálja és a vizsgálat eredményéről a kifogás benyújtót írásban értesíti, valamint ha a kifogás megalapozott, a kifogásnak haladéktalanul eleget tesz.
- 6.3.Abban az esetben, ha a kifogás elbírálásához vagy teljesítéséhez a jogosult, más személy vagy szervezet megkeresése szükséges, az Elnökség az eljárást a megkeresés teljesítéséig felfüggeszti.
- 6.4.A jogdíjakkal kapcsolatos kifogásokat az Egyesülettel szemben a jelen Felosztási Szabályzat 5.2 pontjában meghatározott elévülési időn belül lehet előterjeszteni. Az Egyesülettel szembeni jogdíjigények elévülésére a Polgári Törvénykönyv előírásait kell megfelelően alkalmazni. A külföldi jogkezelő szervezetekkel szembeni díjigények elévülésére az adott jogkezelővel kötött szerződés vonatkozó rendelkezései az irányadóak. Abban az esetben, ha a külföldi jogkezelő szervezettel kötött szerződés az elévülési időre nézve nem tartalmaz rendelkezést, az elévülési időt az érintett külföldi közös jogkezelő szervezetre irányadó külföldi jog határozza meg.
- 6.5.A megalapozott kifogásnak az Egyesület a jogdíj keletkezésekor hatályos felosztási szabályok szerint tesz eleget.
- 6.6.A kifogás oka a következő feltételek együttes megléte esetén felróható az Egyesületnek:
- a) A jogosultak és a jogdíjfizetésére kötelezettek minden, a felosztáshoz és kifizetéshez szükséges adatot hiánytalanul, pontosan és valóságnak megfelelően közöltek,
 - b) Az a) pont szerinti adatok tartalmával és értelmezésével kapcsolatban kétely vagy más vitás kérdés sem az Egyesület és jogosultak viszonylatában, sem az Egyesület illetve jogdíjfizetésre kötelezettek viszonylatában, sem a jogosultak és a jogdíjfizetésre kötelezettek között nem merül fel,
 - c) A kifogás tárgyát képező jogdíj az Egyesülethez hiánytalanul, az arra előírt határidőn belül megérkezett,
 - d) A felosztással vagy kifizetéssel kapcsolatban nem merült fel jogi vagy az Egyesület egész adatbázisára vagy annak egy részére kiterjedő technikai akadály,
 - e) Az Egyesület az a) – d) pontban előírt feltételek együttes teljesülése ellenére a jogdíjfelosztási vagy kifizetési kötelezettségének nem vagy nem jelen Felosztási Szabályzatnak megfelelően, vagy nem a jelen Felosztási Szabályzatban meghatározott határidőn belül teljesítette.

- 6.7. Amennyiben a késedelmes jogdíjfizetés a jelen Felosztási Szabályzat 6.6 pontjában foglaltakra figyelemmel az Egyesület számára felróhatóan minősül, a jogosultnak a késedelem tartamára, azaz a jelen Felosztási Szabályzat 5.2 pontja szerint meghatározott jogdíj felosztásának lezárása dátumától számított 30. naptól a kifizetés tényleges napját megelőző napig, a késve kifizetett jogdíjösszeg után a Polgári Törvénykönyvben meghatározott összegű késedelmi kamat jár. Más esetben a jogosultnak nem jár késedelmi kamat. A kamat kifizetése a tartalék terhére történik.
- 6.8. A megalapozott jogdíjigények kielégítése az erre a célra jelen Felosztási Szabályzat 5.7. pontja szerint képzett tartalék terhére történik. Abban az esetben, ha a tartalék összege nem éri el a kifizetéshez szükséges mértéket, az elbírált és jogos követelést az Egyesület a következő évben pótlólag fizeti ki.
- 6.9. A kifogás teljesítése csak a kifogást előterjesztő jogosultat érinti.
- 6.10. Az Egyesület csak abban az esetben tud eleget tenni a haszonkölcsönzési jogdíjakkal kapcsolatos felosztási kötelezettségének, ha a szükséges pénzügyi forrásokat a területért felelős tárca a költségvetéséből biztosítja és fedezi, illetőleg ha az adatszolgáltatásra kötelezettek a felosztáshoz szükséges – és külön rendeletben meghatározott – adatokat az Egyesület rendelkezésére bocsátják.
- 6.11. Fentiekre figyelemmel az Egyesület csak abban az esetben tud a haszonkölcsönzési jogdíjak kifizetésének eleget tenni, amennyiben a jogdíjkeret a tárgyév március 31. napjáig az Egyesület számlájára megérkezik, és amelyekre nézve értékelhető adat érkezik az Egyesülethez legkésőbb a törvényes kifizetési határidőt megelőző 45. napig.
- 6.12. Abban az esetben, ha az állam a jogdíjak egyesülethez történő továbbításával a 6.11. ponthoz képest késedelembe esik, a jogdíjak határidőben történő kifizetésére az Egyesület garanciát nem vállal, azért felelősség nem terheli.
- 6.13. A központi költségvetésből érkező jogdíj késedelme esetén az Egyesület elnöke az egyesület számlájára történő jóváírás időpontját az Egyesület honlapján „közérdekű adatok” címszó alatt közzéteszi, és az egyes jogosultaknak járó jogdíjfizetés kezdő időpontjaként megjelöli.

7. Vegyes rendelkezések

- 7.1. Az Egyesület kijelenti, hogy elsődlegesen törekszik a vitás kérdések békés úton történő tárgyalásos rendezésére, és amennyiben ez az eljárás nem jár sikerrel, akkor fordul jogainak érvényesítése érdekében az ügy elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz.
- 7.2. A jelen Felosztási Szabályzatban nem szabályozott, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, valamint az Egyesület szerveinek határozatai az irányadók.

Kelt.: Budapest, 2009. június 24. napján


.....
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.
Név: MENNYESEN TANÚ
Lakcím: 1161 Bp.
Aláírás

Képzé u. 27.

A - h - 1

2.
Név: dr. Ullgy Gabriella
Lakcím: 3580 Tihany város, Építők útj - 16.
Aláírás

dr. Ullgy Gabriella