



**MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG**

**1012 Budapest, Pálya u.4-6.**

**Fővárosi Bíróság nyilvántartási száma: 8922**

## **ÉVES BESZÁMOLÓ**

**2015.**

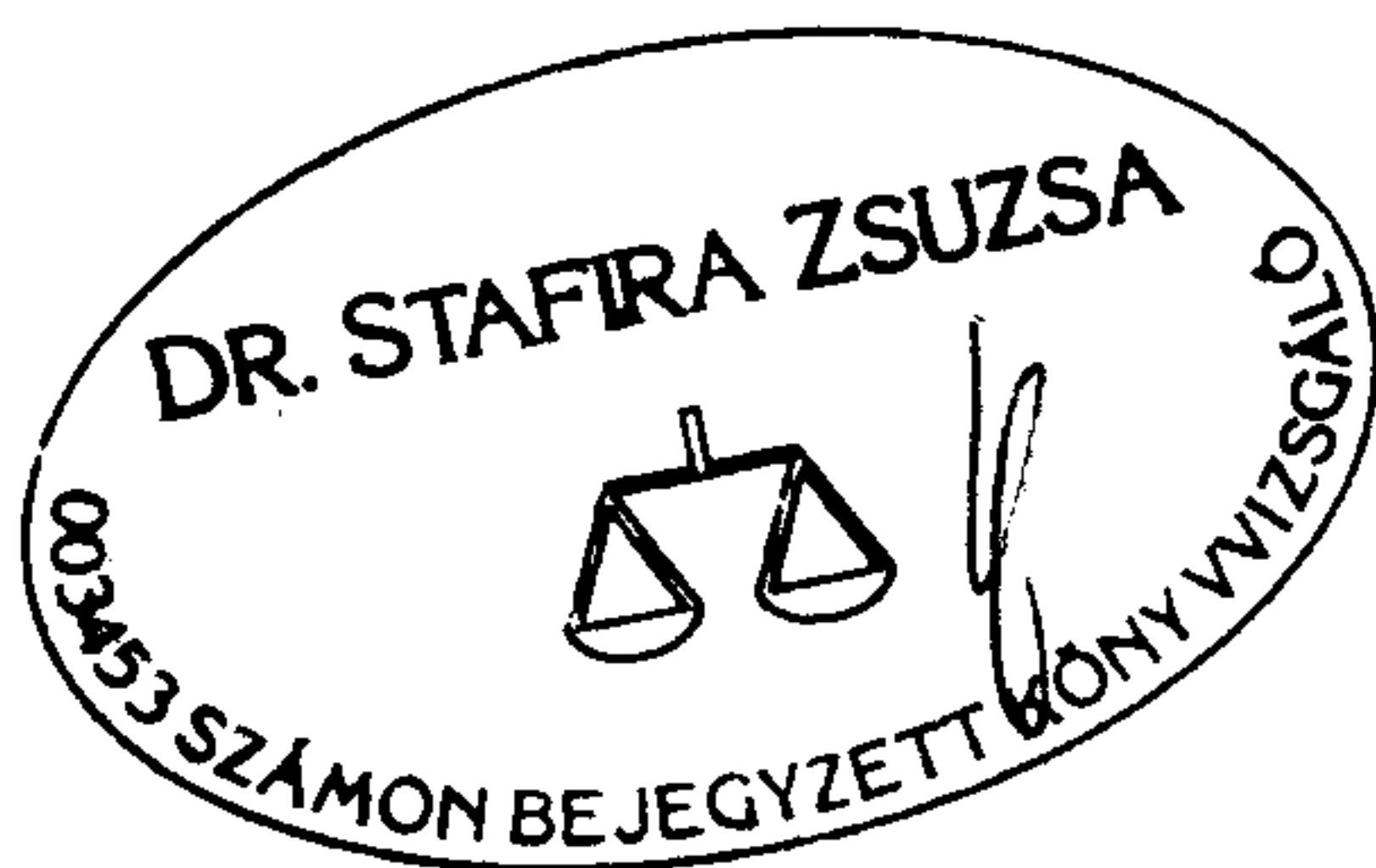
üzleti évről

Budapest, 2016. március 10.

.....  
A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**

**MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG**  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41



## TARTALOMJEGYZÉK

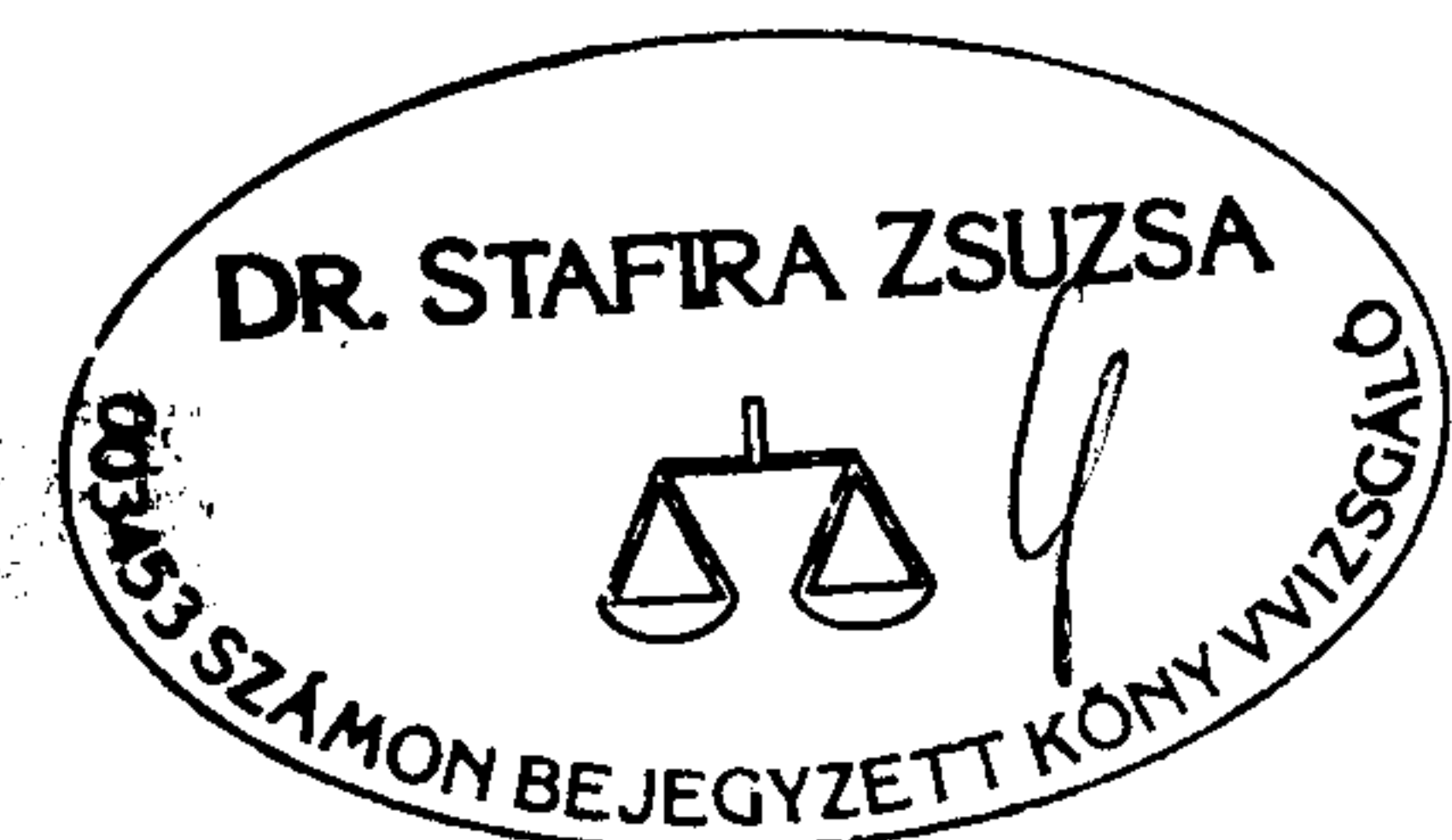
Mérleg	.....	2
Eredménykimutatás	.....	6
Közhasznúsági melléklet	.....	9
Kiegészítő melléklet	.....	10
Teljességi nyilatkozat	.....	24
Könyvvizsgálói vélemény	.....	26
Üzleti jelentés	.....	28
Üzleti terv	.....	29

**MÉRLEG „A” Változat  
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor)</b>	<b>9 100</b>		<b>6 831</b>
02.	<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok)</b>	<b>2 490</b>		<b>1 724</b>
03.	Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
04.	Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
05.	Vagyoni értékű jogok			
06.	Szellemi termékek	2 490		1 724
07.	Üzleti vagy cégérték			
08.	Immateriális javakra adott előlegek			
09.	Immateriális javak értékhelyesbítése			
10.	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11-17. sorok)</b>	<b>6 610</b>		<b>5 107</b>
11.	Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek			
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	6 610		5 107
14.	Tenyészállatok			
15.	Beruházások, felújítások			
16.	Beruházásokra adott előlegek			
17.	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
18.	<b>III. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (19-25. sorok)</b>			
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban			
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
21.	Egyéb tartós részesedés			
22.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
23.	Egyéb tartósan adott kölcsön			
24.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
25.	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			

Budapest, 2016. március 10.



*(Handwritten signature)*

A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41

**MÉRLEG „A” Változat  
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
26.	<b>B. Forgóeszközök (27.+34.+40.+45. sor)</b>	<b>491 285</b>		<b>549 516</b>
27.	<b>I. KÉSZLETEK (28.-33. sorok)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
28.	Anyagok			
29.	Befejezetlen termelés és félkész termékek			
30.	Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
31.	Késztermékek			
32.	Áruk			
33.	Készletekre adott előlegek			
34.	<b>II. KÖVETELÉSEK (35.-39. sorok)</b>	<b>133</b>		<b>74</b>
35.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)			
36.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
37.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
38.	Váltókövetelések			
39.	Egyéb követelések	133		74
40.	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK (41.-44. sorok)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
41.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
42.	Egyéb részesedés			
43.	Saját részvények, saját üzletrészek			
44.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
45.	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK (46.-47. sorok)</b>	<b>491 152</b>		<b>549 442</b>
46.	Pénztár, csekkek	84		36
47.	Bankbetétek	491 068		549 406
48.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások (49.-51. sorok)</b>	<b>1 691</b>		<b>1 901</b>
49.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása			187
50.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 691		1 714
51.	Halasztott ráfordítások			
52.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+26.+48. sor)</b>	<b>502 076</b>		<b>558 248</b>

Budapest, 2016. március 10.



.....  
 A civil szervezet vezetője  
 (képviselője)

**MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG**  
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
 Tel./Fax: 214-73-63  
 Asz.: 18171037-2-41

**MÉRLEG „A” Változat  
Források (passzívák)**

Adatok eFt-ban

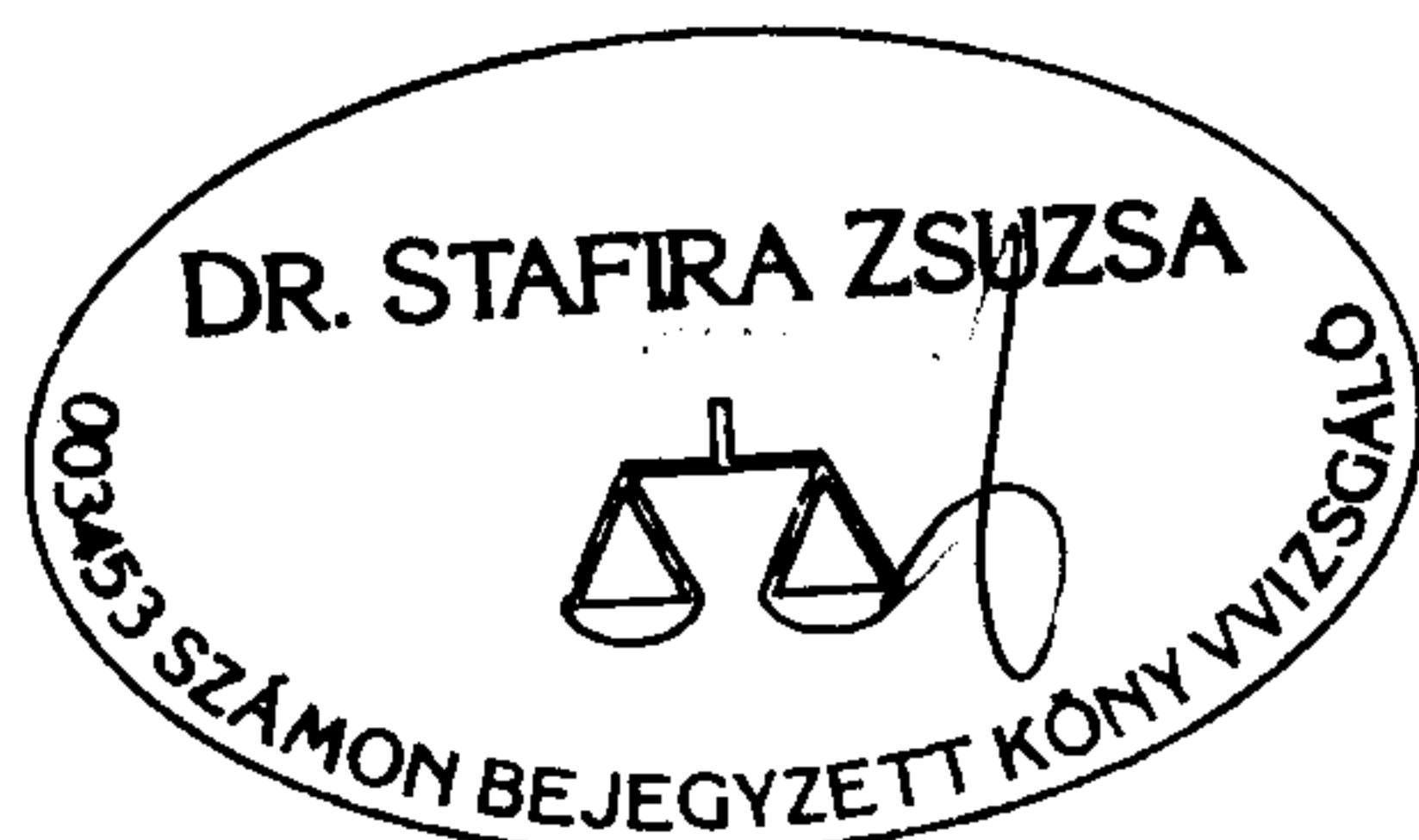
Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
53.	<b>D. Saját tőke (54.+56.+57.+58.+59.+60.+61. sor)</b>	<b>208 326</b>		<b>208 326</b>
54.	I. JEGYZETT TŐKE			
55.	54. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
56.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
57.	III. TŐKETARTALÉK			
58.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK (Tőkeváltozás)	208 326		208 326
59.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
60.	V. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
61.	VI. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY			
62.	<b>E. Céltartalékok (63.-65. sorok)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
63.	Céltartalék a várható kötelezettségekre			
64.	Céltartalék a jövőbeni költségekre			
65.	Egyéb céltartalék			
66.	<b>F. Kötelezettségek (67.+71.+80. sor)</b>	<b>293 708</b>		<b>349 807</b>
67.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (68.-70. sorok)	0		0
68.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
69.	Hátrasorolt köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
70.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			

Budapest, 2016. március 10.



A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**IRSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41



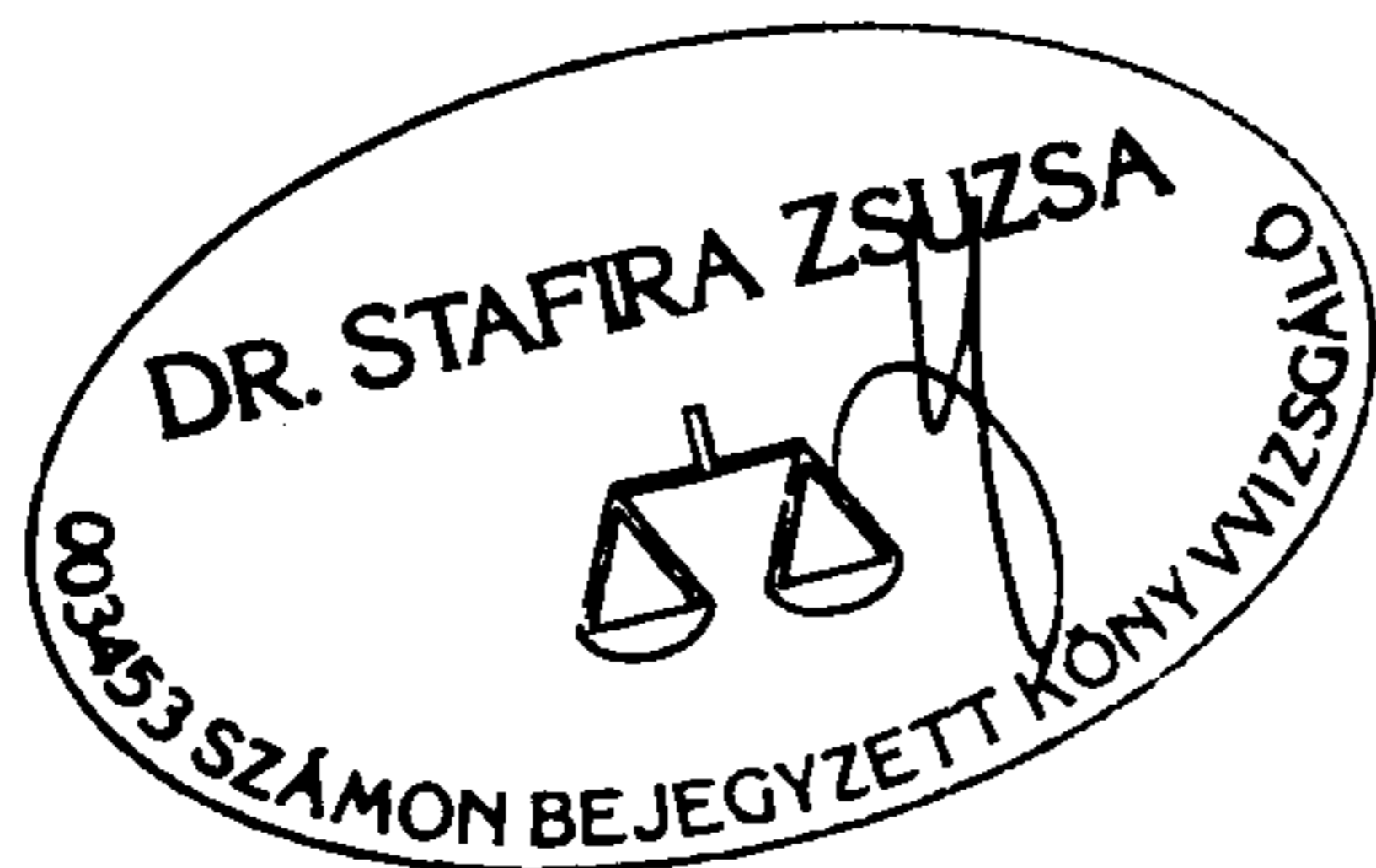
**Magyar Reprográfiai Szövetség 2015. évi Éves Beszámoló – Mérleg**

**MÉRLEG „A” Változat  
Források (passzívák)**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
71.	II. HOSSZÚLEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (72.-79. sorok)	0		0
72.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
73.	Átváltoztatható kötvények			
74.	Tartozások kötvénykibocsátásból			
75.	Beruházási és fejlesztési hitelek			
76.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
77.	Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben			
78.	Tartós köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben			
79.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
80.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (81. és 83.-89. sorok)	293 708		349 807
81.	Rövid lejáratú kölcsönök			
82.	81. sorból: az átváltoztatható kötvények			
83.	Rövid lejáratú hitelek			
84.	Vevőktől kapott előlegek			
85.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	42		157
86.	Váltótartozások			
87.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll. szemben			
88.	Rövid lejáratú köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. sz.			
89.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	293 666		349 650
90.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások (91.-93. sorok)</b>	<b>42</b>		<b>115</b>
91.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása			
92.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	42		115
93.	Halasztott bevételek			
94.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (53.+62.+66.+90. sor)</b>	<b>502 076</b>		<b>558 248</b>

Budapest, 2016. március 10.



.....

A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**  
 MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
 Tel./Fax: 214-73-63  
 Asz.: 18171037-2-41

**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás  
„A” változat**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	339 311		398 833
02.	Export értékesítés nettó árbevétele			
<b>I.</b>	<b>Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)</b>	<b>339 311</b>		<b>398 833</b>
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása			
04.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
<b>II.</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>III.</b>	<b>Egyéb bevételek</b>	<b>1 134</b>		<b>843</b>
	III. sorból: visszaírt értékvesztés			
05.	Anyagköltség	2 100		2 049
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	24 735		26 891
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	1 697		1 675
08.	Eladott áruk beszerzési értéke			
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	212 778		251 135
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)</b>	<b>241 310</b>		<b>281 750</b>
10.	Béreköltség	27 524		28 135
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	829		831
12.	Bérfelrakások	7 315		7 492
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)</b>	<b>35 668</b>		<b>36 458</b>
<b>VI.</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>2 097</b>		<b>2 961</b>
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>68 806</b>		<b>82 355</b>
	VII. sorból: értékvesztés			
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>-7 436</b>		<b>-3 848</b>

Budapest, 2016. március 10.



A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41

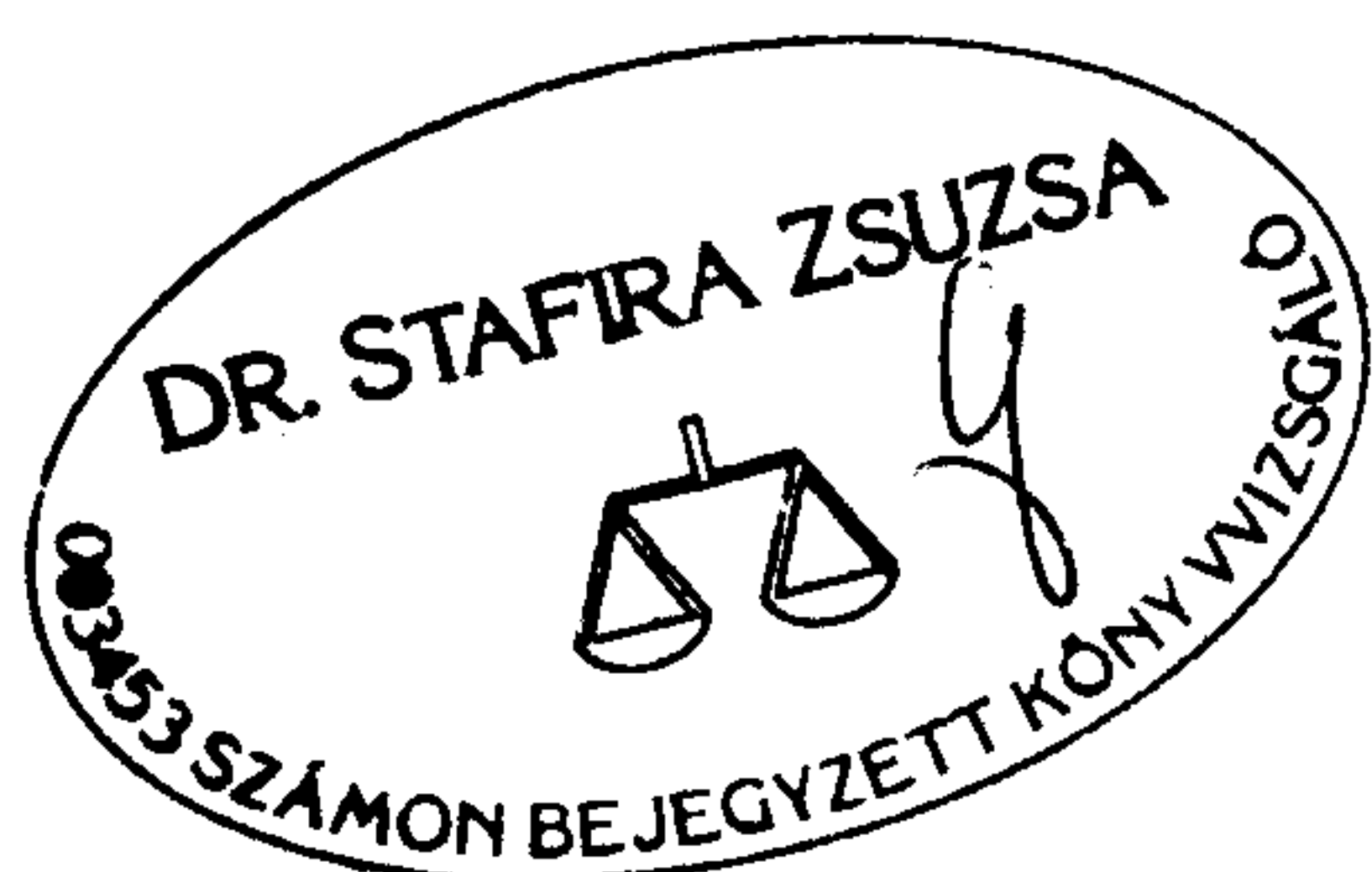


**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás  
„A” változat**

Adatok eFt-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés 13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
14.	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége 14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
15.	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége 15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott			
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek 16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	7 468		3 861
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	2		
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)</b>	<b>7 470</b>		<b>3 861</b>
18.	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése 18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
19.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások 19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott			
20.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése			
21.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	34		13
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.)</b>	<b>34</b>		<b>13</b>
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.)</b>	<b>7 436</b>		<b>3 848</b>
<b>C.</b>	<b>SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>X.</b>	<b>Rendkívüli bevételek</b>			
<b>XI.</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>			
<b>D.</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>E.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C.+D.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>XII.</b>	<b>Adófizetési kötelezettség</b>			
<b>F.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
22.	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre			
23.	Jóváhagyott osztalék, részesedés			
<b>G.</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (+F.+22.-23.)</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

Budapest, 2016. március 10.



*(Handwritten signature)*

A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41



**Eredmény bemutatása egyéb szervezetnél  
224/2000/12/19. Korm. rendelet szerint**

Adatok eFt-ban

A tétel megnevezése	Előző év			Tárgyév		
	Alaptev.	Váll.tev.	Összes	Alaptev.	Váll.tev.	Összes
Értékesítés nettó árbevétele	339 311		339 311	398 833		398 833
Aktivált saját teljesítmények ért.			0			0
Egyéb bevételek	1 134		1 134	843		843
Ebből: - Támogatások			0			0
Alapítói			0			0
Központi költségvetési			0			0
Helyi önkormányzati			0			0
Egyéb			0			0
Pénzügyi műveletek bevételei	7 470		7 470	3 861		3 861
Rendkívüli bevételek			0			0
Ebből: - Támogatások			0			0
Alapítói			0			0
Központi költségvetési			0			0
Helyi önkormányzati			0			0
Egyéb			0			0
Tagdíjak			0			0
<b>ÖSSZES BEVÉTEL</b>	<b>347 915</b>	<b>0</b>	<b>347 915</b>	<b>403 537</b>	<b>0</b>	<b>403 537</b>
Anyagjellegű ráfordítások	241 310		241 310	281 750		281 750
Személyi jellegű ráfordítások	35 668		35 668	36 458		36 458
Értécsökkenési leírás	2 097		2 097	2 961		2 961
Egyéb ráfordítások	68 806		68 806	82 355		82 355
Pénzügyi műveletek ráfordításai	34		34	13		13
Rendkívüli ráfordítások			0			0
<b>ÖSSZES RÁFORDÍTÁS</b>	<b>347 915</b>	<b>0</b>	<b>347 915</b>	<b>403 537</b>	<b>0</b>	<b>403 537</b>
<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Adófizetési kötelezettség	0		0			0
Jóváhagyott osztalék	0		0			0
<b>TÁRGYÉVI EREDMÉNY</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Budapest, 2016. március 10.

.....  
A civil szervezet vezetője  
(képviselője)



**RSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41

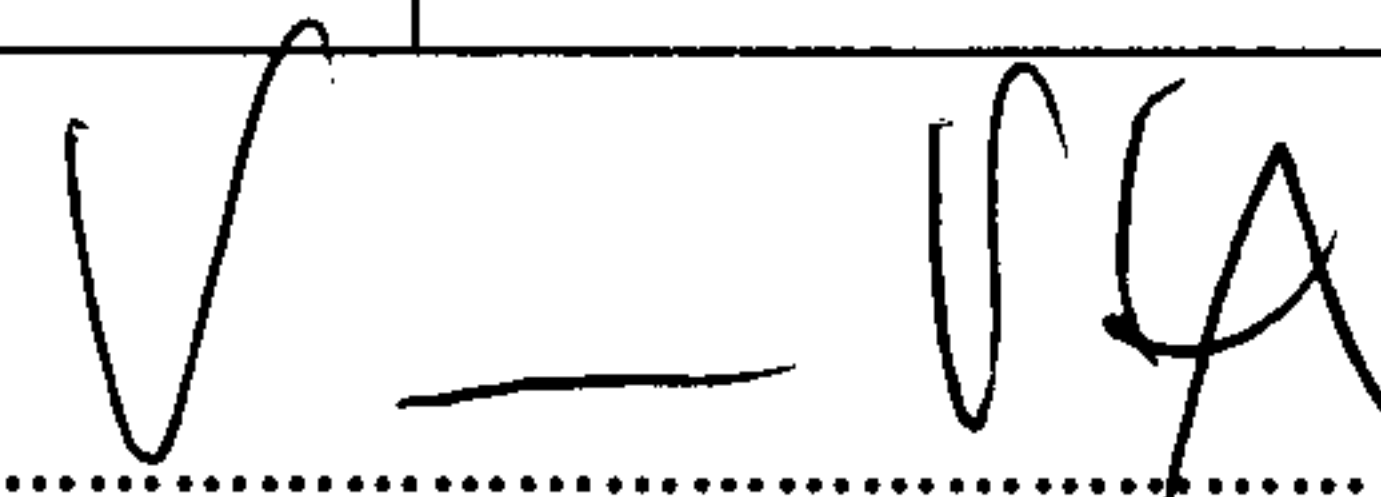
**Magyar Reprográfiai Szövetség 2015. évi Éves Beszámoló – Közhasznúsági Melléklet**

Melléklet a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelethez

1. A szervezet azonosító adatai		
név: <b>Magyar Reprográfiai Szövetség</b>		
székhely: <b>1012 Budapest, Pálya u. 4-6.</b>		
bejegyző határozat száma: <b>11.pk.60420/2000/2</b>		
nyilvántartási szám: <b>8922</b>		
képviselő neve: <b>Vaskovics Péter, Sumonyi Papp Zoltán</b>		
2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása		
<b>reprográfiai díjak beszédese és továbbítása</b>		
3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) <b>nem végez közhasznú tevékenységet</b>		
közhasznú tevékenység megnevezése:		
közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:		
a közhasznú tevékenység célcsoportja:		
a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:		
a közhasznú tevékenység főbb eredményei:		
4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása		
Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke*	Felhasználás célja
5. Cél szerinti juttatások kimutatása		
Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év*	Tárgyév*
6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás		
Tisztség	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen:		
7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók		
Alapadatok	Előző év (1)*	Tárgyév (2)*
B. Éves összes bevétel		
ebből:		
C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. közszolgáltatási bevétel		
E. normatív támogatás		
F. az Európai Unió strukturális alapjaiból illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]		
H. Összes ráfordítás (kiadás)		
I. ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény		
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000.- Ft]		
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2 > 0]		
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1 -A2)/(H1 +H2) > 0.25]		
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) > 0.02]		
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2) > 0.5]		
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 > 10 fő]		

Budapest, 2016. március 10.



.....  


A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**RSZ**  
 MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
 Tel./Fax: 214-73-63  
 Asz.: 18171037-2-41

Kiegészítő Melléklet

**I. Általános rész**

**I. A szervezet bemutatása**

**A cég neve:** Magyar Reprográfiai Szövetség

**A cég székhelye:** 1012 Budapest Pálya u. 4-6.

**Az alapítás időpontja:** 2000. április 8.

**Működési forma:** civil szervezet

**Bírósági bejegyzés száma:** Fővárosi Bíróság 8922

**Adószáma:** 18171037-2-41

**Tevékenységi kör:** reprográfiai díjak beszedése, továbbítása

**Alapítók:** ARTISJUS *Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülete*  
HUNGART *Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága*  
MASZRE *Magyar Szak-és Szépiírók és Kiadók Reprográfiai Egyesülete*  
REPROPRESS *Magyar Lapkiadók Reprográfiai Egyesülete*

**Szakmai felügyeleti szerv:** Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH)

**A Magyar Reprográfiai Szövetség elnöke:**

Sumonyi Papp Zoltán  
1133 Budapest, Pozsonyi út 50.

**A Felügyelő Bizottság tagjai:**

Boronkai Antal, 1132. Budapest, Viktor Hugó u. 11-15.  
Lencsés Ida, 1055 Budapest, Falk Miksa u. 30.  
Dr. Vas Éva, 1016. Budapest, Naphegy tér 8.

A Felügyelő Bizottság tagjai munkájukat ellenszolgáltatás nélkül, társadalmi megbízatásban végzik.  
A Szövetség elnöke költségtérítésben részesül.

**A beszámoló aláírására jogosult személy:**

Vaskovics Péter igazgató  
1111. Budapest, Budafoki út 41/b.

**Könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosult személy:**

Farkass Gergelyné mérlegképes könyvelő, reg.szám: 124957  
1221 Budapest Tábla utca 8.

**A társaság könyvvizsgálója:**

dr. Stafira Zsuzsanna 003453 sz. bejegyzett könyvvizsgáló  
1122 Budapest Határőr út 74.

**Internetes honlap címe:** [www.reprografia.hu](http://www.reprografia.hu)



## Jogi, működési háttér

A Magyar Reprográfiai Szövetség a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban az Szt.) 21.§ (1) bekezdésében meghatározott ún. reprográfiai jogdíjigény jogosultjait az Szt. 21.§ (8) bekezdésében és 85.§-ban meghatározott kötelező közös jogkezelés alapján képviselő közös jogkezelő egyesületek országos szövetségeként 2000. április 28-án alakult meg.

A „reprográfia” a nyomtatott szöveges művek, zeneszövegek és képek fénymásolással és más hasonló módon való többszörözése.

A Szövetséget a Fővárosi Bíróság társadalmi szervezetként vette nyilvántartásba. A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezetekről korábban a nemzeti kulturális örökség minisztériuma által vezetett nyilvántartásban 2000. szeptember 1-e óta szerepel. A közös jogkezelő szervezetek feletti szakmai felügyeletet, így a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartásának a vezetését 2011. január 1-e óta a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH) mint kormányhivatal látja el. Az SZTNH a Magyar Reprográfiai Szövetséget a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartására, felügyeletére, felügyeleti díjára, valamint e szervezetek nyilvántartásával, felügyeletével és díjszabásának jóváhagyásával kapcsolatos eljárásokban az elektronikus úton történő kapcsolattartásra vonatkozó részletes szabályokról szóló 307/2011 (XII.23.) Korm. rendelet rendelkezései alapján a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartásába vette.

A Szövetség az érintett jogosultakat tömörítő közös jogkezelő egyesületek szövetségeként a jogosultakat, nevezetesen az irodalmi és tudományos művek szerzőit, a képző és fotó művészeket, és az ezektől jogot szerzett könyv és időszaki lapkiadókat, valamint egyéb kiadókat tagjain keresztül képviseli.

A Magyar Reprográfiai Szövetség alaptevékenységét 2000. 11. 08.-án kezdte meg. Tevékenységét jelenleg a 1012 Budapest, Pálya u. 4-6. szám alatt bérelt irodában végzi. A Szövetség megalakulása óta számviteli politikával is rendelkezik, amely meghatározza azt, hogy milyen módszerek, eljárások alkalmazásával kívánja a számviteli alapelveket érvényesíteni annak érdekében, hogy a beszámoló valós és megbízható összképet mutasson a gazdálkodás helyzetéről.

A Szövetség alapszabályban meghatározott célja, hogy az Szt. 21.§ (1)-(4) alapján a reprográfiai többszörözéssel érintett szerzői jogi jogosultakat - a reprográfiával történő magáncélú másolásra tekintettel - megillető díjat megállapítsa és beszedje. További feladata, hogy a beszedett díjakat az Szt. 21.§ (6)-(7) bekezdésében meghatározottak szerint átadja azoknak a közös jogkezelő egyesületeknek, amelyek a reprográfiával érintett műveket és jogosultakat nyilvántartják és az átvett díjakat saját tagjaik, valamint az egyéb érintett bel-, és külföldi jogosultak részére egyedileg felosztják.

A fenti, alapcél szerinti tevékenységének keretében, a 2015. évre vonatkozó reprográfiai díjakat a Szövetség megállapította. A közigazgatási és igazságügyi miniszter a fenti időszakra vonatkozó díjszabást a 2014. évi 63. számú Hivatalos Értesítőben tette közzé. A reprográfiai díjak beszedése 2015. évben is folyamatos volt. A Szövetség a 2014. évben befolyt díjakat, - a Szövetség és tagjai között 2011. 03. 31.-én létrejött szerződés szerinti arányoknak megfelelően - tagjai részére az év folyamán átadta.



## II. A számviteli politika főbb vonásai

### Üzleti év, a mérleg fordulónapja

Üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel, a mérleg fordulónapja: december 31.

### Mérleg készítés időpontja

Üzleti év mérleg fordulónapját követő március 10.

### A könyvvizetés módja

Az Éves beszámolóhoz szükséges számviteli adatokat a **kettős könyvvitel** rendszerében rögzítjük. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás rendjét és kapcsolatát a társaság számviteli rendje tartalmazza.

### A beszámoló formája

A társaság Éves beszámolót készít, melyet kiegészít a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000.(XII.19) kormányrendelet szerinti Eredmény kimutatással.

### Az eredmény kimutatás választott formája

A társaság a tevékenység eredményét az éves beszámoló szerinti bontásban az „A” típusú összköltség eljárással állapítja meg. Ezt kiegészíti a 224/2000.(XII.19) kormányrendelet a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól (továbbiakban kormányrendelet) szerinti Eredmény kimutatással.

### A mérleg választott formája

A társaság „A” típusú mérleget készít.

### Költségelszámolás módja, rendszere

A felmerült költségeket az 5. számlaosztályban, költségnevek szerinti gyűjtésben könyveljük, a 6. és 7. számlaosztályt nem használjuk.

### Értékelési eljárások

A társaságnál alkalmazott értékelési szabályokat a Számviteli Politika részét képező értékelési szabályzat tartalmazza.

### Eszközök és források értékelése

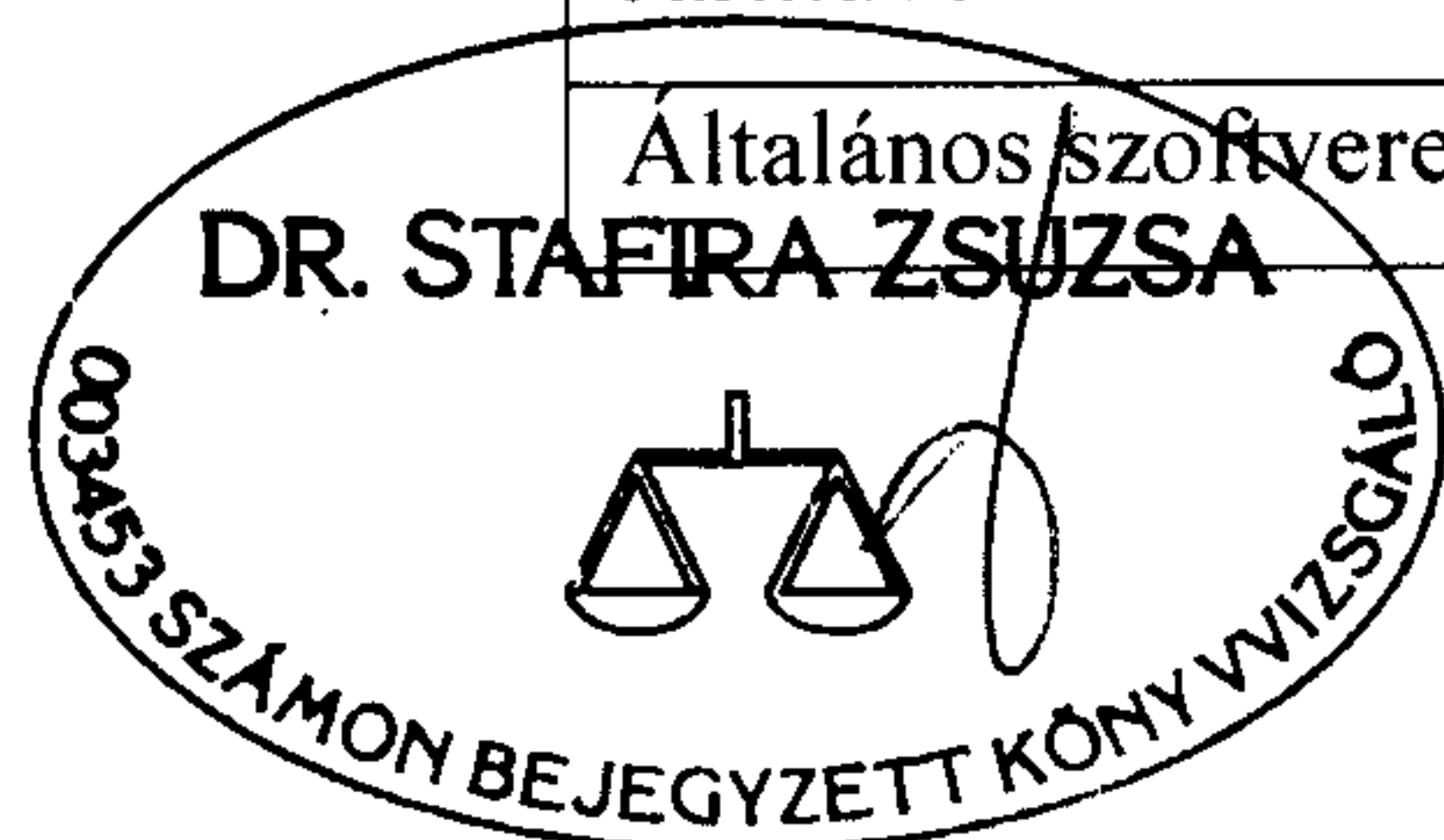
A mérlegben szereplő eszközök és források értékelésénél a hatályos számviteli törvény előírásainak megfelelően járunk el. Az év során figyelembe vesszük minden olyan értékcsökkenést, értékvesztést, mely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érintette és a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált.

Társaságunk nem él az érték helyesbítés, ill. a valós értéken történő értékelés lehetőségével.

### Amortizációs politika

A Szövetség az immateriális javakat és tárgyi eszközöket bekerülési értéken tarja nyilván. Hasznos élettartam

Megnevezés	Használati idő
Számítógép, ügyviteli berendezés	3 év
Egyéb berendezés	7 év
Járművek	5 év
Általános szoftverek, jogok	4 év



### Maradványérték

A maradványértéket egyedileg kell megítélni. Amennyiben a hasznos élettartam lejáratakor várható eladási ár értékét nem minősítjük jelentősnek, akkor a maradványérték nulla.

Jelentős maradványérték: az egy évi amortizációt meghaladó összeg.

A terv szerinti értékcsökkenési leírás módszereinek meghatározása

A Szövetség saját döntése alapján az értékcsökkenés elszámolásánál a következő szabályokat alkalmazza:

- a leírás módja lineáris, és a maradványértékkel csökkentett értéket kell elosztani megtervezett használati idővel,
- a terv szerinti értékcsökkenést az üzembe helyezést követő naptól kezdődően kell elszámolni legalább félévi gyakorisággal,
- a 100 000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközöket, valamint az immateriális javakat felhasználáskor, egy összegben számolja el költségként.

### Terven felüli értékcsökkenés elszámolása és visszairása

A terven felüli értékcsökkenés a nem tervezhető, váratlan mértékű elhasználódást, a jelentős piaci ár csökkenését jelenti, mely nem értékcsökkenési leírásként, hanem egyéb ráfordításként kerül elszámolásra év végén. Selejtezést, káreseményt, leltári hiányt az esemény bekövetkeztekor kell elszámolni. A piaci érték miatti terven felüli értékcsökkenést és visszairást csak jelentős összegű eltérés esetén számol el a szövetség.

„Jelentős összegű” az az eltérés, amely meghaladja az éves amortizáció összegét. Piaci érték meghatározására két független szakértőt kell felkérni, vagy két árajánlatot kell beszerezni.

### Készlet nyilvántartási rendszer

A Szövetség év végi készlettel nem rendelkezik, az évközi rezsianyag beszerzéseit azonnal költségként számolja el.

### Követelések értékelése

#### Általános szabály

A jogszerű követeléseket (befektetett pénzügyi eszközök és forgóeszközök között lévő követeléstartalmú elemeket is beleértve) bekerülési értéken kell állományba venni. A bekerülési értéket a törlesztések összege csökkenti. (Ez alól kivételt képeznek negyedévente a Jogdíjfizetési értesítők kiállítása és kiküldése.)

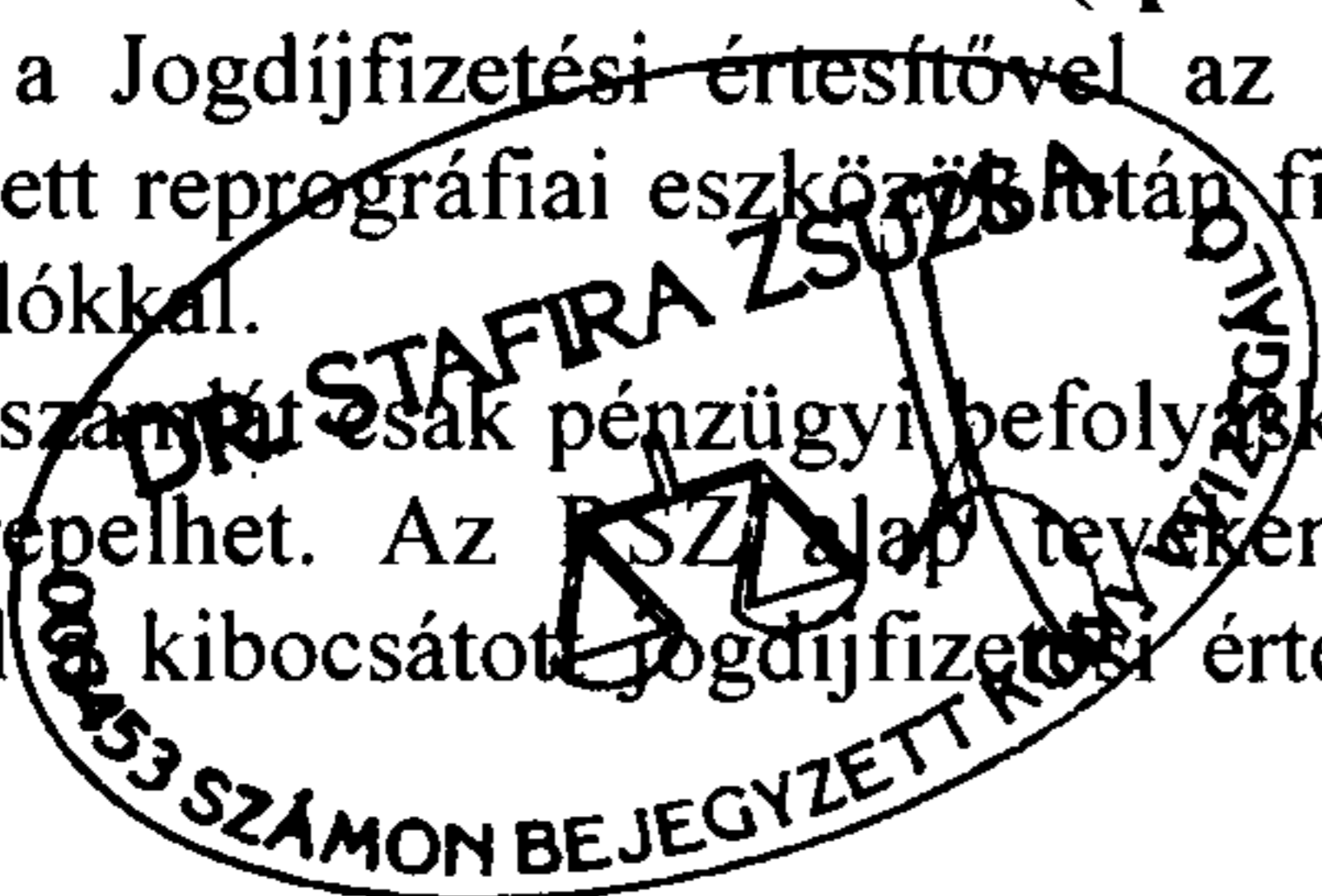
A mérlegben követelést csak addig szabad kimutatni, amíg azt pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték, el nem engedték, behajthatatlan követelésként le nem írták. A mérleg fordulónapján fennálló, a mérlegkészítés napjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseket a minősítés alapján értékelni kell.

**Értékvesztés elszámolása:** Értékvesztést kell elszámolni, ha a követelés befolyása bizonytalan, és az összeg jelentősnek minősül. Jelentősnek minősíthető a könyv szerinti érték és a várhatóan megtérülő összeg különbözete, amennyiben az egyedi követelés a könyv szerinti értékének több mint 10 %-a.

#### A jogdíjfizetési értesítők kezelése (speciális szabály)

Az RSZ a Jogdíjfizetési értesítővel az országba behozott import, valamint az ellenérték fejében üzemeltetett reprográfiai eszközök után fizetendő jogdíj mértékét és befizetésének határidejét közli a felhasználókkal.

Jogdíjról csak pénzügyi befolyáskor állítanak ki, így a mérlegben kiegyenlített „vevőérték” nem szerepelhet. Az RSZ alap tevékenységének - szerzői jogdíjigény érvényesítése - jellegére tekintettel a kibocsátott jogdíjfizetési értesítőkben szereplő, de a kötelezettek által nem megfizetett



jogdíj a számviteli politika értelmében nem minősül vevőkövetelésnek, de ezeket analitikusan nyilván kell tartani.

#### A be nem folyt jogdíjkövetelések kezelése

A Jogdíjfizetési értesítőre be nem érkezett reprográfiai díjakat egyedi nyilvántartással analitikusan nyilván kell tartani mindaddig, amíg:

- azok pénzügyileg nem rendeződnek,
- amelyek behajtás alatt vannak,
- peres eljárás alatt vannak,
- amíg nem évülnek el.

#### A behajtási eljárás rendje

A jogdíjat nem fizető felhasználók negyedévente ügyvédi felszólítást kapnak.

A tartozásuk jogalapját nem vitató felhasználókkal, egyeztetést követően az összeg megfizetésére, illetve részletfizetésre vonatkozó megállapodást kötnek.

A jogdíj jogalapját vitató, vagy a felszólításra nem válaszoló felhasználók ellen az RSZ – az eljárásjogi feltételek megléte esetén – a behajtási eljárást megindítja:

- A 100 000 - 600 000 Ft közötti kintlévőséget elsősorban fizetési meghagyás útján érvényesíti a Szövetség.
- A 100 000 Ft alatti kintlévőségek behajtása érdekében fizetési meghagyás kibocsátását akkor nem kéri az RSZ, ha és amennyiben a felhasználó többet nem folytat reprográfiai jogdíj megfizetésének alapjául szolgáló tevékenységet.
- Amennyiben a reprográfiai tevékenységet a felhasználó folytatja, és a tartozás meghaladja a 100 000 Ft-ot, a behajtási eljárás a körülményektől függően fizetési meghagyás kibocsátása iránti, vagy bírósági kereseti kérelemmel folytatódik.

A jogerős fizetési meghagyások és ítéletek, azaz követelések behajtása közjegyzői és bírósági végrehajtás útján történnek.

#### A behathatatlan jogdíjkövetelés leírása

Behajthatatlannak minősülnek azok a jogdíjkövetelések, és az analitikus nyilvántartásból kivezethetők:

- amelyet sem bíróság előtt, sem egyéb peres eljárással érvényesíteni, vagy a megítélt követelést behajtani nem lehet,
- amelyre az adós elleni végrehajtás során nincs fedezet,
- amely behajtása az adós vagyoni állapota miatt nem lehetséges (felszámolási eljárás során felszámolói nyilatkozat),
- amelynél a kártérítési igény eredményesen nem érvényesíthető,
- amely elévült,
- amely behajtási vagy/és ügyvédi, perköltsége magasabb\*, mint a behajtandó összeg.  
(\*A per és ügyvédi költség kalkulációját minden év végi záraskor el kell készíteni és ennek függvényében kell megítélni a kivezetendő követeléseket.)
- amely esetekben a bírósági végrehajtási eljárások eredménytelenek és a követelés nem haladja meg a 250.000 Ft-ot.

#### Devizás tételek értékelése

A devizás tételek forintra történő átszámításánál az MNB hivatalos devizaárfolyamát alkalmazzuk. A mérleg fordulónapján nyitott tételeket átértékeljük a fordulónapi árfolyamra.

#### Céltartalék képzés

Társaságunk a számviteli törvény adta előírások alapján a jövőben várható kötelezettségek fedezetére, amennyiben ilyen tételek felmerülését valószínűsítjük, céltartalékot képzünk.



### Árbevétel elismerése

Az Egyesület az eredmény-kimutatásban értékesítés nettó árbevételeként mutatja ki a tárgyévben ténylegesen befolyt, számlával alátámasztott jogdíjak összegét.

Az Egyesület által kiírtesített, de be nem szedett (és emiatt ki nem számlázott) jogdíjak bevételként nem kerülnek elszámolásra, azokat a mérlegen kívüli követelések között kell nyilvántartani.

Az Egyesület a jogkezelési tevékenységével összefüggő indokolt költségeinek fedezésére nem jogosult díjat megállapítani külön. Az indokolt kezelési költség a működési költséggel együtt a felosztandó jogdíjból kerül levonásra

### Ráfordítások, költségek elismerése

Ráfordítások, költségek elszámolásánál tekintettel vagyunk az összemérés elvére, így a kiszámlázott árbevételhez minden esetben elszámoljuk, ill. hozzárendeljük a kapcsolódó ráfordításokat, melynek az alábbi csoportjait különböztetjük meg:

- Indokolt és okszerű működési/kezelési költségek, ráfordítások.
- NKA-nak átadandó, jogszabályon alapuló díj (egyéb ráfordításként jelenik meg).
- A tagoknak felosztott és átadott díj (továbbított szolgáltatásként jelenik meg).

### Az önellenőrzés jelentős tételek elkülönítésének szempontjai

A számviteli elszámolás szempontjából **jelentősnek** tekintjük az ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt olyan hibákat, amelyek az egyes évek vonatkozásában a már közzétett beszámoló adatait – és ezen keresztül vállalkozásunk vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének megítélését – jelentősen megváltoztatják.

Jelentős összegűnek minősül a hiba, ha a hiba feltárásának évében, az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének a 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

### III. A beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések

#### *A mérleghez kapcsolódó kiegészítések.*

1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken
2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása
3. sz. tábla: Halmazott értékcsökkenés kimutatása
4. sz. tábla: Egyéb követelések tartalmának részletezése
5. sz. tábla: Egyéb kötelezettségek tartalmának részletezése
6. sz. tábla: Aktív időbeli elhatárolások részletezése
7. sz. tábla: Passzív időbeli elhatárolások
8. sz. tábla: Vagyoni helyzet alakulása
9. sz. tábla: Munkavállalókkal kapcsolatos információ
10. sz. tábla: A vezetőnek, a könyvvizsgálónak, a választott tisztségviselőknek kifizetett díjak, összegek bemutatása

#### *Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések*

11. sz. tábla: Devizás követelések, kötelezettségek árfolyam differenciája
12. sz. tábla: Költségek költség nemek szerinti bontása
13. sz. tábla: Jogdíjbevételek megoszlása
14. sz. tábla: Be nem szedett jogdíjak állományának alakulása

#### *Cash-flow*

15. sz. tábla: Cash- flow kimutatás





A Szövetség vagyoni és pénzügyi helyzetének főbb mutatói

1. Tárgyi eszközök aránya:  $\frac{\text{Tárgyi Eszközök}}{\text{Eszközök összesen}} = \frac{5\,107}{558\,248} = 0,91\%$

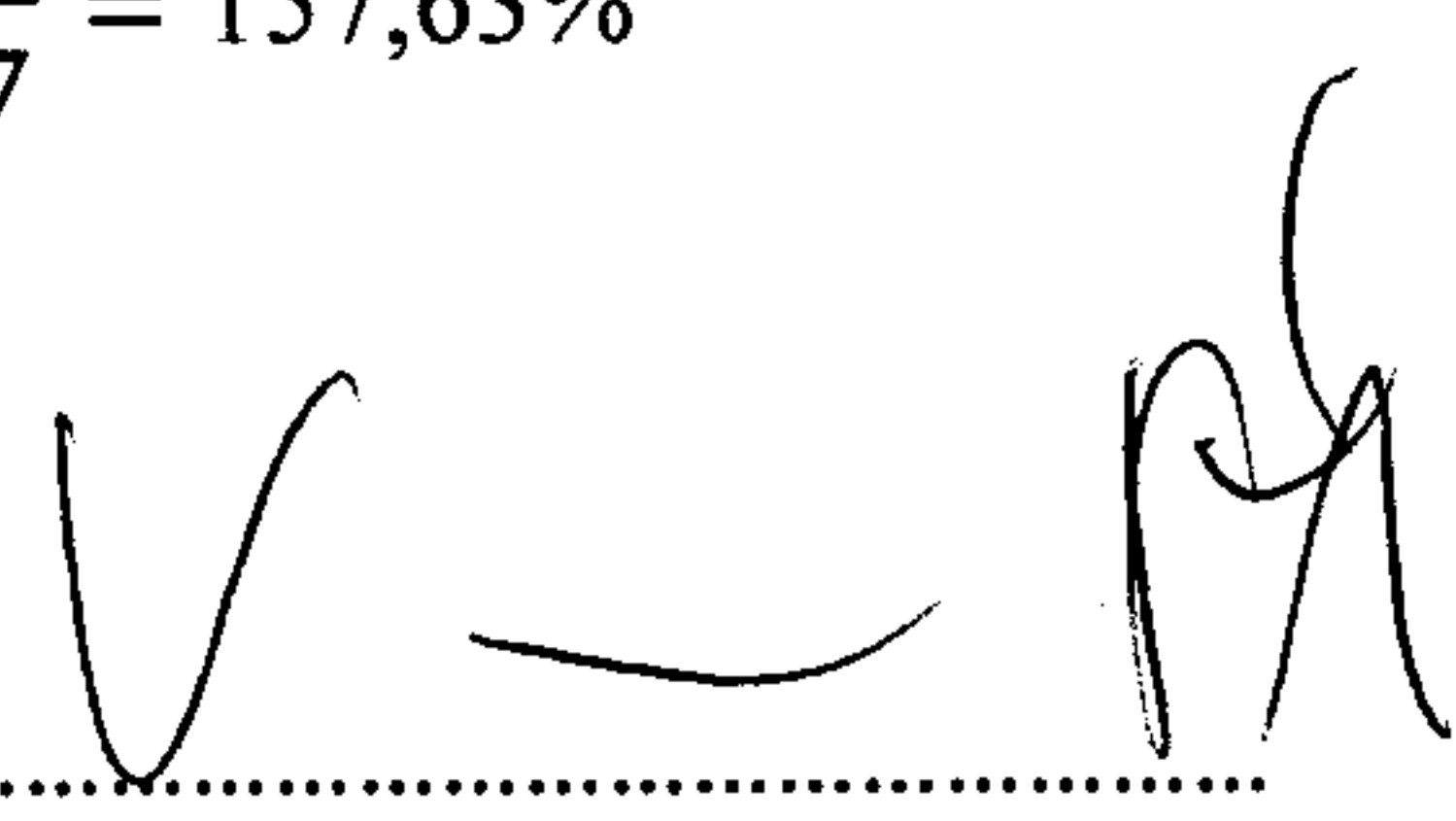
2. Saját tőke aránya:  $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Források összesen}} = \frac{208\,326}{558\,248} = 37,32\%$

3. Saját tőke és befektetett eszközök aránya:  $\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Saját tőke}} = \frac{6\,831}{208\,326} = 3,28\%$

4. Likviditási gyorsráta:  $\frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{549\,442}{349\,807} = 257,07\%$

5. Likviditási mutató:  $\frac{\text{Forgóeszközök+Aktív id.elh.}}{\text{Kötelezettségek}} = \frac{551\,417}{349\,807} = 157,63\%$

Budapest, 2016. március 10.

  
.....  
A civil szervezet vezetője  
(képviselője)

**IRSZ**  
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG  
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.  
Tel./Fax: 214-73-63  
Asz.: 18171037-2-41



Kiegészítő Melléklet Táblái

1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken

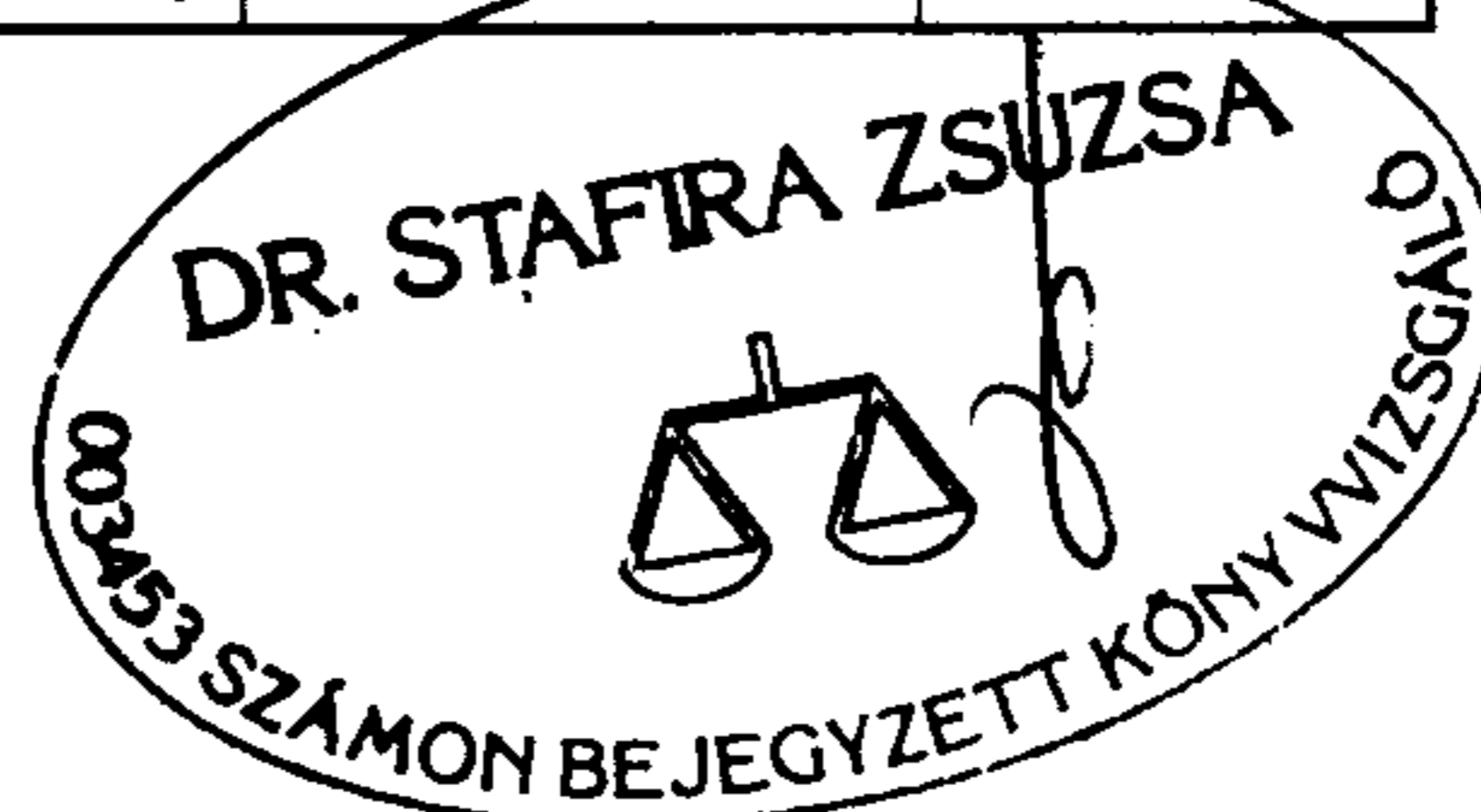
adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Bruttó érték			
	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>6 003</b>	<b>360</b>	<b>0</b>	<b>6 363</b>
1. Vagyontértékű jogok	1 273			1 273
2. Üzleti v. cégérték				0
3. Szellemi termékek	4 730	360		5 090
4. Kísérleti fejl. aktivált értéke				0
5. Alapítás-átszervezés akt. ért.				0
<b>II. Tárgyi eszközök</b>	<b>14 436</b>	<b>332</b>	<b>23</b>	<b>14 745</b>
1. Ingatlanok				0
2. Műszaki berendezések, gépek				0
3. Egyéb berendezések, felsz.	14 436	332	23	14 745
4. Beruházások				0
5. Beruházásra adott előleg				0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>20 439</b>	<b>692</b>	<b>23</b>	<b>21 108</b>

2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Értékcsökkenés			
	Terv szerinti	Terven felüli	Egyösszegű	Összesen
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>1 127</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 127</b>
1. Vagyontértékű jogok				0
2. Üzleti v. cégérték				0
3. Szellemi termékek	1 127			1 127
4. Kísérleti fejl. aktivált értéke				0
5. Alapítás-átszervezés akt. ért.				0
<b>II. Tárgyi eszközök</b>	<b>1 692</b>	<b>0</b>	<b>142</b>	<b>1 834</b>
1. Ingatlanok				0
2. Műszaki berendezések, gépek				0
3. Egyéb berendezések, felsz.	1 692		142	1 834
4. Beruházások				0
5. Beruházásra adott előleg				0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>2 819</b>	<b>0</b>	<b>142</b>	<b>2 961</b>



**3. sz. tábla: Halmozott értékcsökkenés kimutatása**

adatok eFt-ban

Befektetett eszközök megnevezése	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
<b>I. Immateriális javak</b>	<b>3 513</b>	<b>1 127</b>	<b>0</b>	<b>4 640</b>
1. Vagyoneértékű jogok	1 273			1 273
2. Üzleti v. cégérték				0
3. Szellemi termékek	2 240	1 127		3 367
4. Kísérleti fejl. aktivált értéke				0
5. Alapítás-átszervezés akt. ért.				0
<b>II. Tárgyi eszközök</b>	<b>7 826</b>	<b>1 834</b>	<b>23</b>	<b>9 637</b>
1. Ingatlanok				0
2. Műszaki berendezések, gépek				0
3. Egyéb berendezések, felsz.	7 826	1 834	23	9 637
4. Beruházások				0
5. Beruházásra adott előleg				0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>11 339</b>	<b>2 961</b>	<b>23</b>	<b>14 277</b>

**4. sz. tábla: Egyéb követelések tartalmának részletezése**

adatok eFt-ban

MEGNEVEZÉS	NYITÓ	ZÁRÓ
	Érték (eFt)	
Nemzeti Mobilfizetési ZRt.	11	12
MOL Rt. elszámolási szla.	122	62
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>133</b>	<b>115</b>



