



MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG

1012 Budapest, Pálya u.4-6.

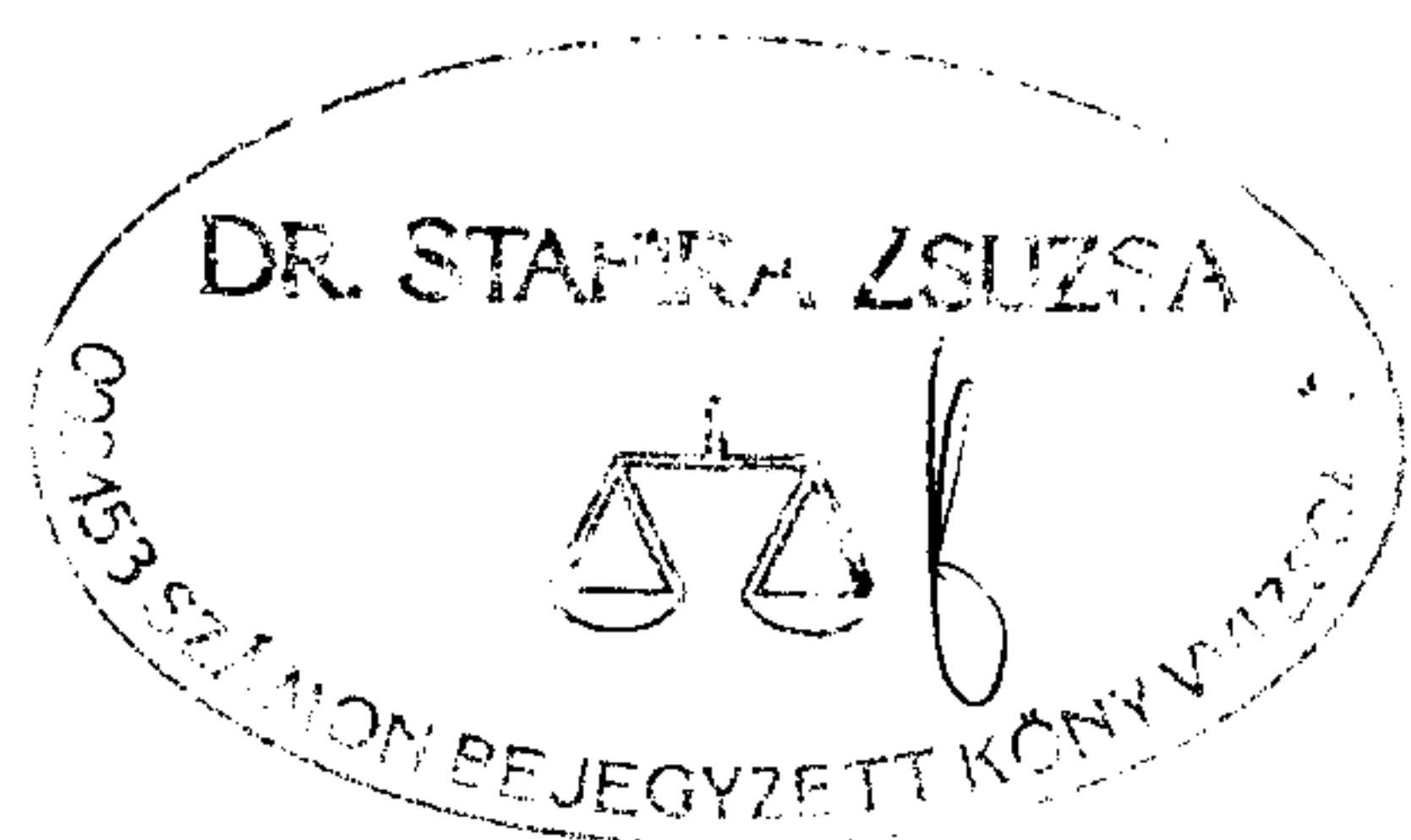
Fővárosi Bíróság nyilvántartási száma: 8922

ÉVES BESZÁMOLÓ

2017.

üzleti évről

Budapest, 2018. március 31.



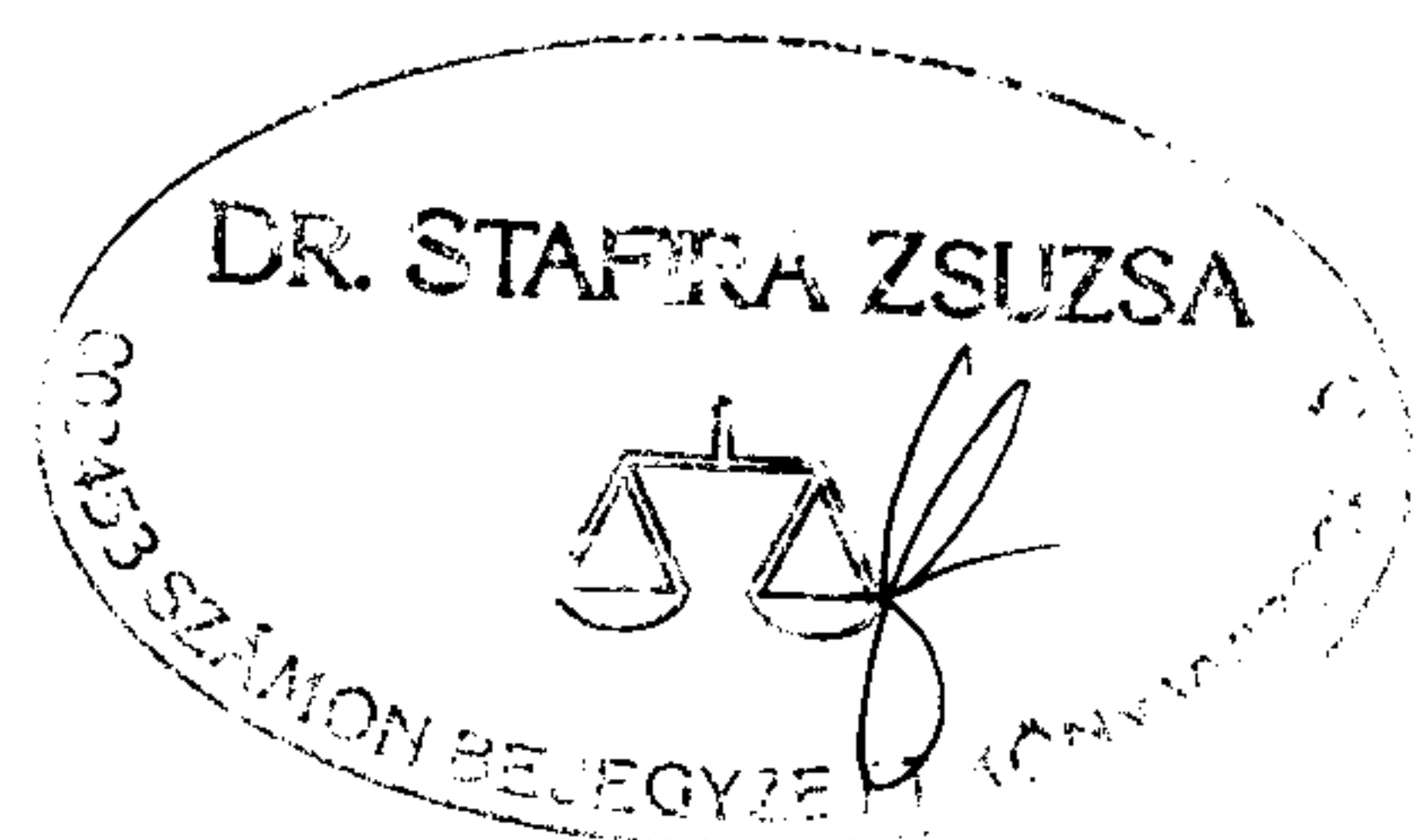
A handwritten signature in black ink, appearing to be 'V-VA'.

A civil szervezet vezetője
(képviselője)

RSZ
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
Tel./Fax: 214-73-63
Asz.: 18171037-2-41

TARTALOMJEGYZÉK

| | | |
|-------------------------|-------|----|
| Mérleg | | 2 |
| Eredménykimutatás | | 6 |
| Közhasznúsági melléklet | | 9 |
| Kiegészítő melléklet | | 10 |
| Teljességi nyilatkozat | | 25 |
| Könyvvizsgálói vélemény | | 27 |
| Üzleti jelentés | | 30 |
| Üzleti terv | | 31 |

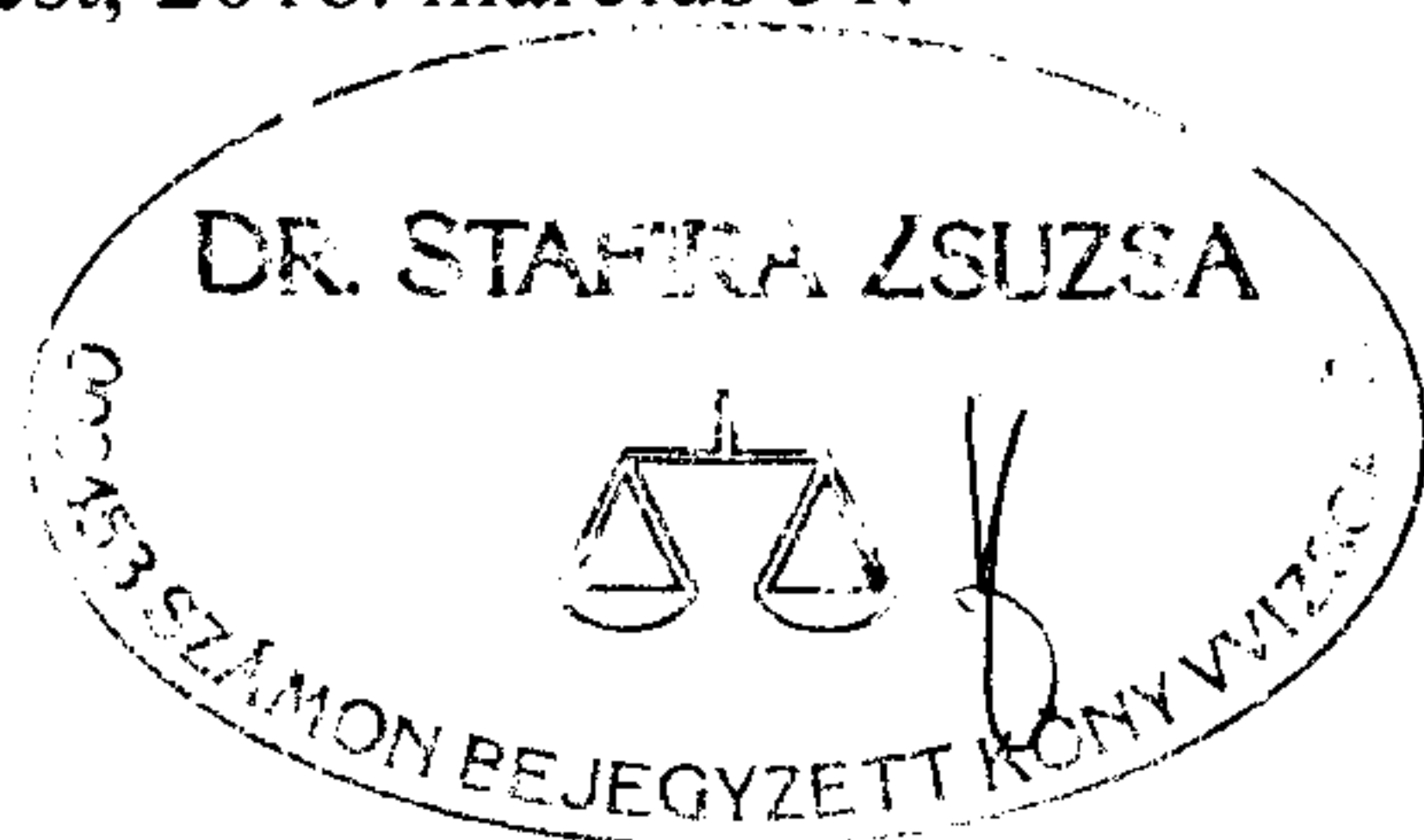


**MÉRLEG „A” Változat
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban


| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|--|--------------|--------------------------------|--------------|
| a | b | c | d | e |
| 01. | A. Befektetett eszközök (02.+10.+18. sor) | 4 456 | | 4 809 |
| 02. | I. IMMATERIÁLIS JAVAK (03.-09. sorok) | 658 | | 246 |
| 03. | Alapítás-átszervezés aktivált értéke | | | |
| 04. | Kísérleti fejlesztés aktivált értéke | | | |
| 05. | Vagyoni értékű jogok | | | |
| 06. | Szellemi termékek | 658 | | 246 |
| 07. | Üzleti vagy cégérték | | | |
| 08. | Immateriális javakra adott előlegek | | | |
| 09. | Immateriális javak érték helyesbítése | | | |
| 10. | II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11-17. sorok) | 3 798 | | 4 563 |
| 11. | Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | | | |
| 12. | Műszaki berendezések, gépek, járművek | | | |
| 13. | Egyéb berendezések, felszerelések, járművek | 3 798 | | 4 563 |
| 14. | Tenyészállatok | | | |
| 15. | Beruházások, felújítások | | | |
| 16. | Beruházásokra adott előlegek | | | |
| 17. | Tárgyi eszközök érték helyesbítése | | | |
| 18. | III. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (19-25. sorok) | | | |
| 19. | Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban | | | |
| 20. | Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban | | | |
| 21. | Egyéb tartós részesedés | | | |
| 22. | Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban | | | |
| 23. | Egyéb tartósan adott kölcsön | | | |
| 24. | Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír | | | |
| 25. | Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése | | | |

Budapest, 2018. március 31.



V. V. A.

A civil szervezet vezetője
(képviselője)


MRSZ
 MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel./Fax: 214-73-63
 Asz.: 18171037-2-41

Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Mérleg

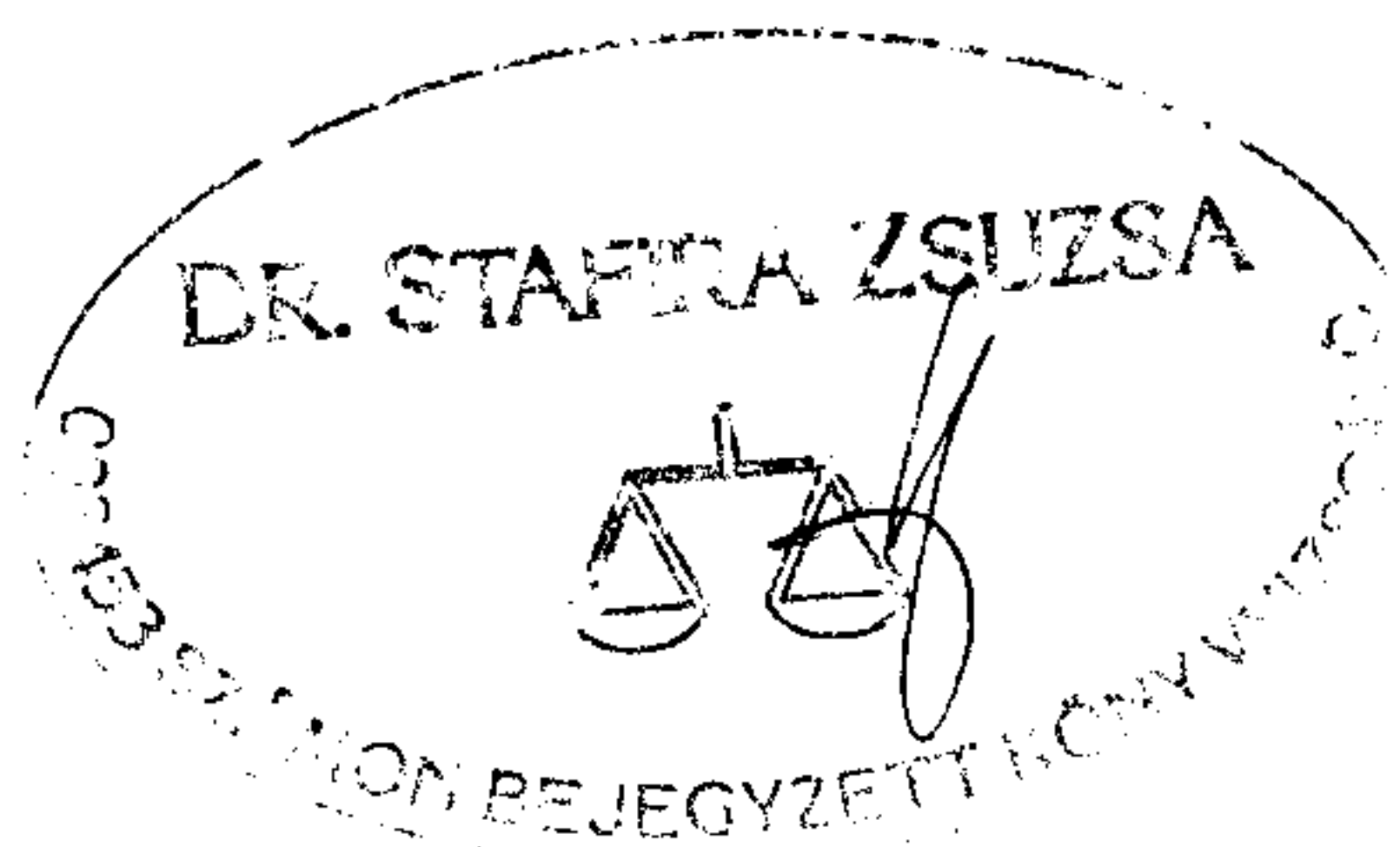
**MÉRLEG „A” Változat
Eszközök (aktívák)**

Adatok eFt-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|--|----------------|-----------------------------|----------------|
| a | b | c | d | e |
| 26. | B. Forgóeszközök (27.+34.+40.+45. sor) | 487 543 | | 501 704 |
| 27. | I. KÉSZLETEK (28.-33. sorok) | | | |
| 28. | Anyagok | | | |
| 29. | Befejezetlen termelés és félkész termékek | | | |
| 30. | Növendék-, hízó- és egyéb állatok | | | |
| 31. | Késztermékek | | | |
| 32. | Áruk | | | |
| 33. | Készletekre adott előlegek | | | |
| 34. | II. KÖVETELÉSEK (35.-39. sorok) | 107 | | 83 |
| 35. | Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők) | | | |
| 36. | Követelések kapcsolt vállalkozással szemben | | | |
| 37. | Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben | | | |
| 38. | Váltókövetelések | | | |
| 39. | Egyéb követelések | 107 | | 83 |
| 40. | III. ÉRTÉKPAPÍROK (41.-44. sorok) | | | |
| 41. | Részesedés kapcsolt vállalkozásban | | | |
| 42. | Egyéb részesedés | | | |
| 43. | Saját részvények, saját üzletrészek | | | |
| 44. | Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok | | | |
| 45. | IV. PÉNZESZKÖZÖK (46.-47. sorok) | 487 436 | | 501 621 |
| 46. | Pénztár, csekkek | 42 | | 36 |
| 47. | Bankbetétek | 487 394 | | 501 585 |
| 48. | C. Aktív időbeli elhatárolások (49.-51. sorok) | 1 596 | | 1 409 |
| 49. | Bevételek aktív időbeli elhatárolása | | | |
| 50. | Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 1 596 | | 1 409 |
| 51. | Halasztott ráfordítások | | | |
| 52. | ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+26.+48. sor) | 493 595 | | 507 922 |

Budapest, 2018. március 31.

.....
A civil szervezet vezetője
(képviselője)



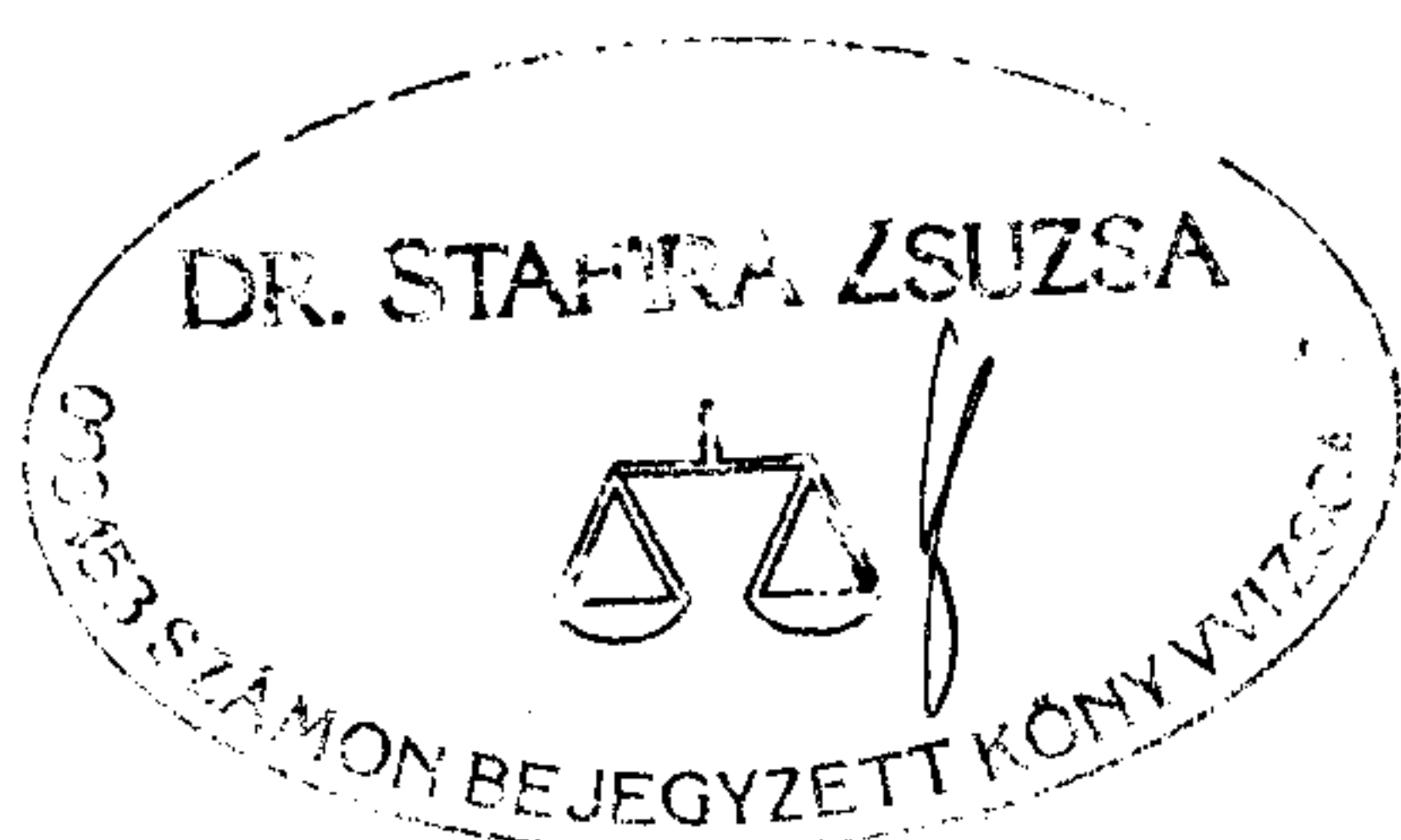
**MÉRLEG „A” Változat
Források (passzívák)**

Adatok eFt-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|--|----------------|-----------------------------|----------------|
| a | b | c | d | e |
| 53. | D. Saját tőke (54.+56.+57.+58.+59.+60.+61. sor) | 208 326 | | 208 326 |
| 54. | I. JEGYZETT TŐKE | | | |
| 55. | 54. sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken | | | |
| 56. | II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-) | | | |
| 57. | III. TŐKETARTALÉK | | | |
| 58. | IV. EREDMÉNYTARTALÉK (Tőkeváltozás) | 208 326 | | 208 326 |
| 59. | V. LEKÖTÖTT TARTALÉK | | | |
| 60. | V. ÉRTÉKELESI TARTALÉK | | | |
| 61. | VI. ADÓZOTT EREDMÉNY | | | |
| 62. | E. Céltartalékok (63.-65. sorok) | | | |
| 63. | Céltartalék a várható kötelezettségekre | | | |
| 64. | Céltartalék a jövőbeni költségekre | | | |
| 65. | Egyéb céltartalék | | | |
| 66. | F. Kötelezettségek (67.+71.+80. sor) | 285 261 | | 299 596 |
| 67. | I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (68.-70. sorok) | | | |
| 68. | Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben | | | |
| 69. | Hátrasorolt köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben | | | |
| 70. | Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben | | | |

Budapest, 2018. március 31.

.....
A civil szervezet vezetője
(képviselője)



RSZ
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
Tel./Fax: 214-73-63
Asz.: 1817/037-2-41

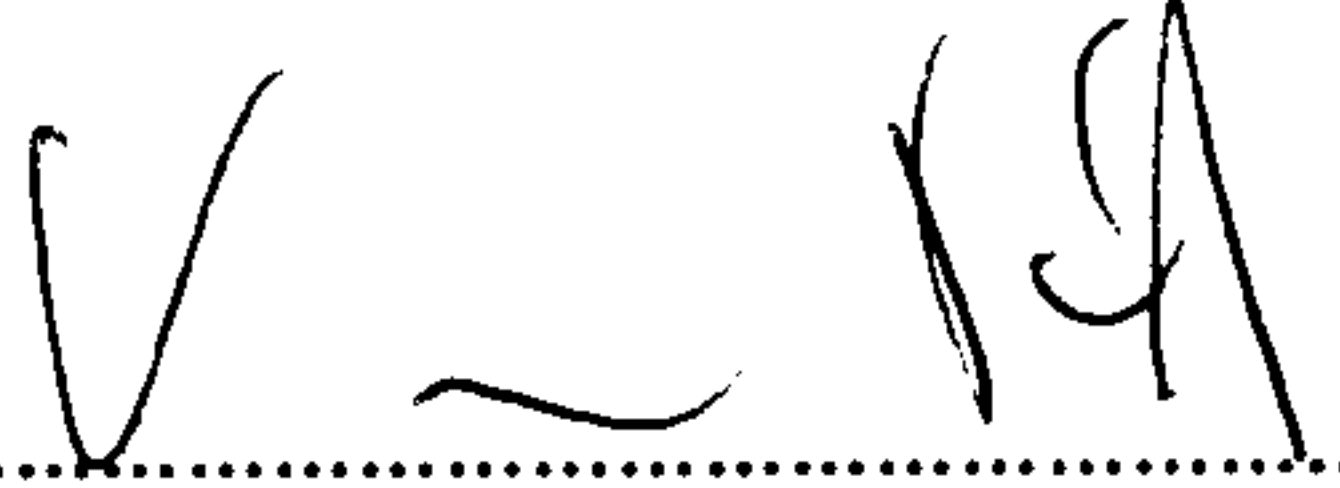
Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Mérleg

**MÉRLEG „A” Változat
Források (passzívák)**

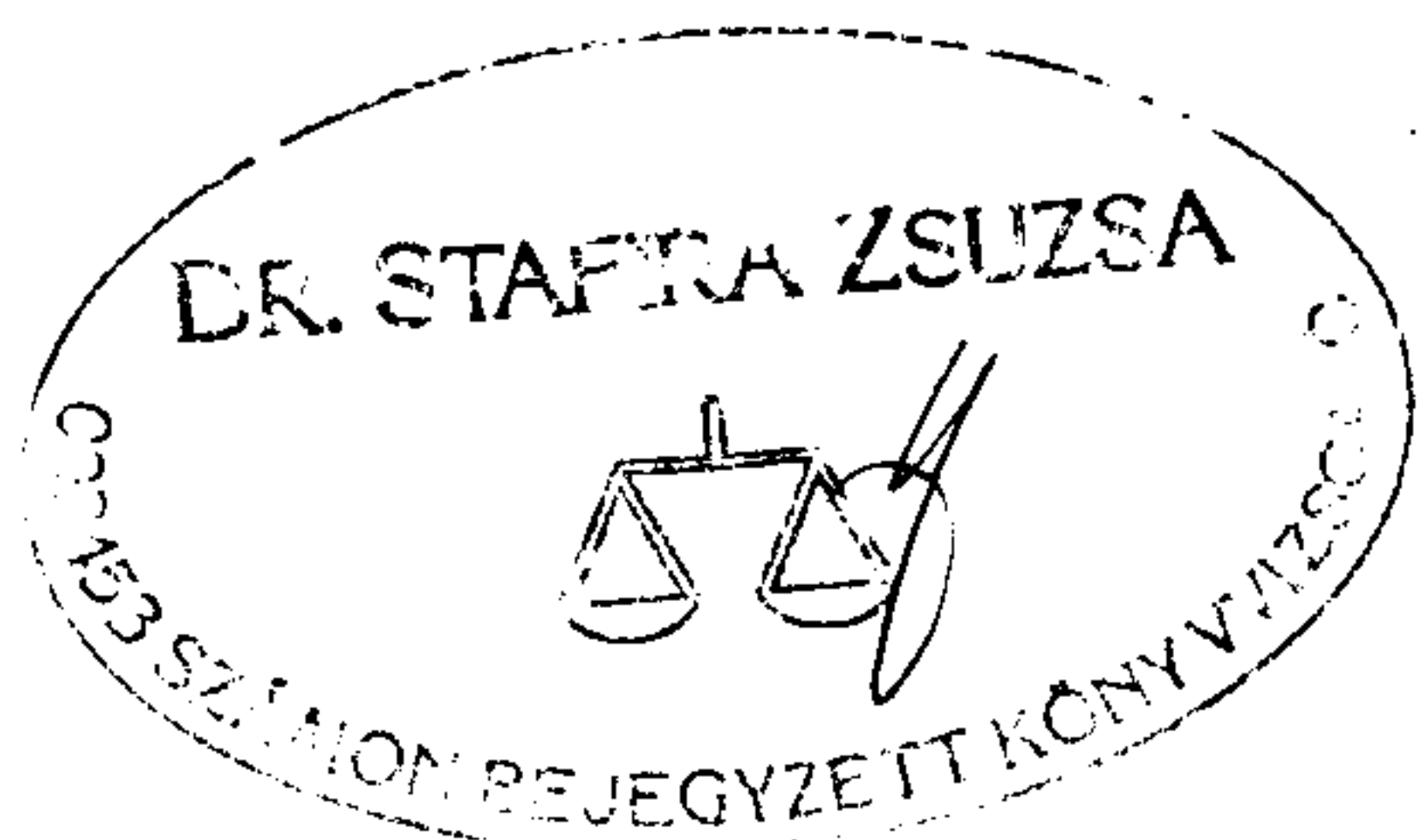
Adatok eFt-ban


| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|--|----------------|-----------------------------|----------------|
| a | b | c | d | e |
| 71. | II. HOSSZÚLEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (72.-79. sorok) | | | |
| 72. | Hosszú lejáratra kapott kölcsönök | | | |
| 73. | Átváltoztatható kötvények | | | |
| 74. | Tartozások kötvénykibocsátásból | | | |
| 75. | Beruházási és fejlesztési hitelek | | | |
| 76. | Egyéb hosszú lejáratú hitelek | | | |
| 77. | Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben | | | |
| 78. | Tartós köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. szemben | | | |
| 79. | Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek | | | |
| 80. | III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (81. és 83.-89. sorok) | 285 261 | | 299 596 |
| 81. | Rövid lejáratú kölcsönök | | | |
| 82. | 81. sorból: az átváltoztatható kötvények | | | |
| 83. | Rövid lejáratú hitelek | | | |
| 84. | Vevőktől kapott előlegek | | | |
| 85. | Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) | 289 | | 389 |
| 86. | Váltótartozások | | | |
| 87. | Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt váll. szemben | | | |
| 88. | Rövid lejáratú köt. egyéb részesedési viszonyban lévő váll. | | | |
| 89. | Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek | 284 972 | | 299 207 |
| 90. | G. Passzív időbeli elhatárolások (91.-93. sorok) | 8 | | |
| 91. | Bevételek passzív időbeli elhatárolása | | | |
| 92. | Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása | 8 | | |
| 93. | Halasztott bevételek | | | |
| 94. | FORRÁSOK ÖSSZESEN (53.+62.+66.+90. sor) | 493 595 | | 507 922 |

Budapest, 2018. március 31.



 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)



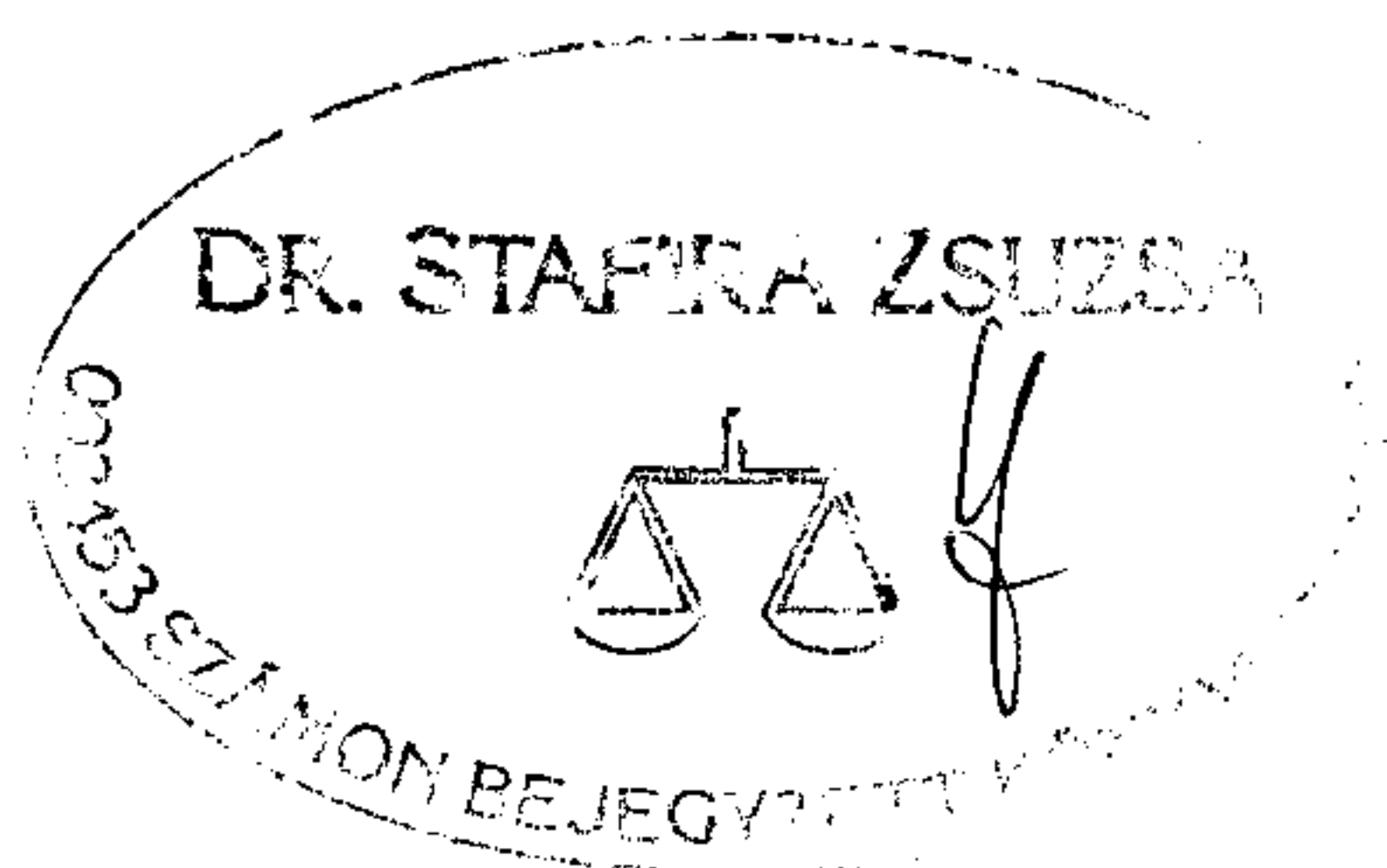

 MAGYAR REPRÓGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel./Fax: 214-73-63
 Asz.: 181/1637-2-41

**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás
„A” változat**

Adatok eFt-ban

| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|--|----------------|--------------------------------|----------------|
| a | b | c | d | e |
| 01. | Belföldi értékesítés nettó árbevétele | 329 142 | | 334 548 |
| 02. | Export értékesítés nettó árbevétele | | | |
| I. | Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.) | 329 142 | | 334 548 |
| 03. | Saját termelésű készletek állományváltozása | | | |
| 04. | Saját előállítású eszközök aktivált értéke | | | |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.) | | | |
| III. | Egyéb bevételek | 1 778 | | 3 290 |
| | III. sorból: visszaírt értékvesztés | | | |
| 05. | Anyagköltség | 1 409 | | 841 |
| 06. | Igénybe vett szolgáltatások értéke | 26 431 | | 28 129 |
| 07. | Egyéb szolgáltatások értéke | 1 542 | | 1 638 |
| 08. | Eladott áruk beszerzési értéke | | | |
| 09. | Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | 201 123 | | 207 957 |
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.) | 230 505 | | 238 565 |
| 10. | Béreköltség | 26 904 | | 25 110 |
| 11. | Személyi jellegű egyéb kifizetések | 728 | | 644 |
| 12. | Bérfelrakások | 7 069 | | 5 307 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.) | 34 701 | | 31 061 |
| VI. | Értékcsökkenési leírás | 2 317 | | 1 830 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 66 037 | | 67 846 |
| | VII. sorból: értékvesztés | | | |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE | -2 640 | | -1 464 |

Budapest, 2018. március 31.



.....
 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)

MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-73-63
 Asz: 181/1637-2-41

**Összköltségeljárással készített eredménykimutatás
„A” változat**

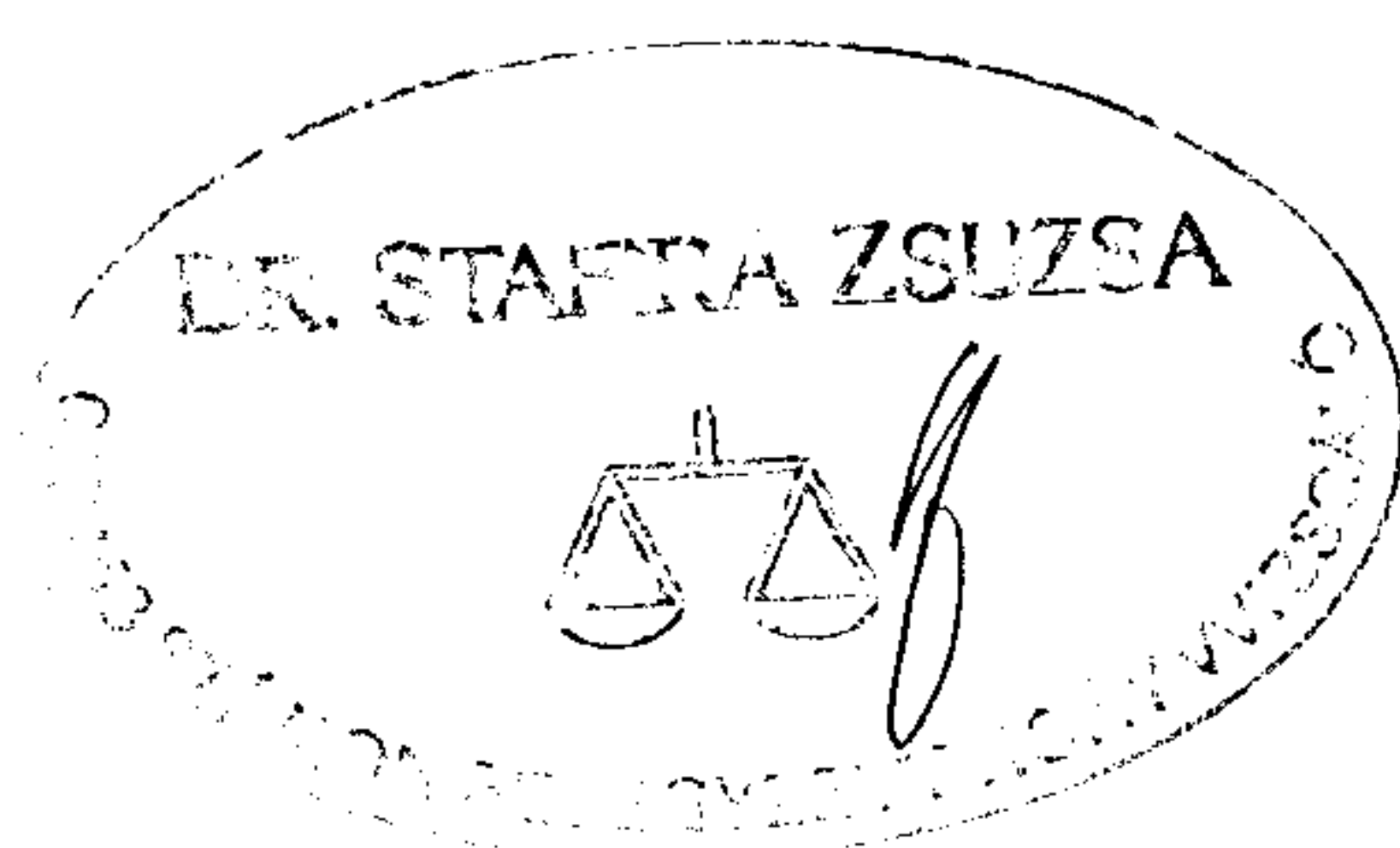
Adatok eFt-ban


| Sor- szám | A tétel megnevezése | Előző év | Előző év(ek) módosításai | Tárgyév |
|--------------|---|--------------|--------------------------------|--------------|
| a | b | c | d | e |
| 13. | Kapott (járó) osztalék és részesedés | | | |
| | 13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott | | | |
| 14. | Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége | | | |
| | 14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott | | | |
| 15. | Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége | | | |
| | 15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott | | | |
| 16. | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek | 2 623 | | 1 447 |
| | 16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott | | | |
| 17. | Pénzügyi műveletek egyéb bevételei | 17 | | 17 |
| VIII. | Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.) | 2 640 | | 1 464 |
| 18. | Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése | | | |
| | 18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott | | | |
| 19. | Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások | | | |
| | 19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott | | | |
| 20. | Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése | | | |
| 21. | Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai | | | |
| IX. | Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.) | | | |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII. - IX.) | 2 640 | | 1 464 |
| C | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B.) | 0 | | 0 |
| X. | Adófizetési kötelezettség | | | |
| D. | ADÓZOTT EREDMÉNY (+C.-X.) | 0 | | 0 |

Budapest, 2018. március 31.

V - 19A

A civil szervezet vezetője
(képviselője)




MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-73-63
 Asz: 1817/037 2-41

**Eredmény bemutatása egyéb szervezetnél
224/2000/12/19. Korm. rendelet szerint**

Adatok eFt-ban

| A tétel megnevezése | Előző év | | | Tárgyév | | |
|------------------------------------|----------------|-----------|----------------|----------------|-----------|----------------|
| | Alaptev. | Váll.tev. | Összes | Alaptev. | Váll.tev. | Összes |
| Értékesítés nettó árbevétele | 329 142 | | 329 142 | 334 548 | | 334 548 |
| Aktivált saját teljesítmények ért. | | | | | | |
| Egyéb bevételek | 1 778 | | 1 778 | 3 290 | | 3 290 |
| Ebből: - Támogatások | | | | | | |
| Alapítói | | | | | | |
| Központi költségvetési | | | | | | |
| Helyi önkormányzati | | | | | | |
| Egyéb | | | | | | |
| Pénzügyi műveletek bevételei | 2 640 | | 2 640 | 1 464 | | 1 464 |
| Rendkívüli bevételek | | | | | | |
| Ebből: - Támogatások | | | | | | |
| Alapítói | | | | | | |
| Központi költségvetési | | | | | | |
| Helyi önkormányzati | | | | | | |
| Egyéb | | | | | | |
| Tagdíjak | | | | | | |
| ÖSSZES BEVÉTEL | 333 560 | | 333 560 | 339 302 | | 339 302 |
| Anyagjellegű ráfordítások | 230 505 | | 230 505 | 238 565 | | 238 565 |
| • ebből továbbított jogdíj | | | 201 124 | | | 207 957 |
| Személyi jellegű ráfordítások | 34 701 | | 34 701 | 31 061 | | 31 061 |
| Értékesítmény leírás | 2 317 | | 2 317 | 1 830 | | 1 830 |
| Egyéb ráfordítások | 66 037 | | 66 037 | 67 846 | | 67 846 |
| Pénzügyi műveletek ráfordításai | | | | | | |
| Rendkívüli ráfordítások | | | | | | |
| ÖSSZES RÁFORDÍTÁS | 333 560 | | 333 560 | 339 302 | | 339 302 |
| ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| Adófizetési kötelezettség | | | | | | |
| Jóváhagyott osztalék | | | | | | |
| TÁRGYÉVI ADÓZOTT EREDMÉNY | | | | | | |

Budapest, 2018. március 31.



.....
 A civil szervezet vezetője
 (képviselője)

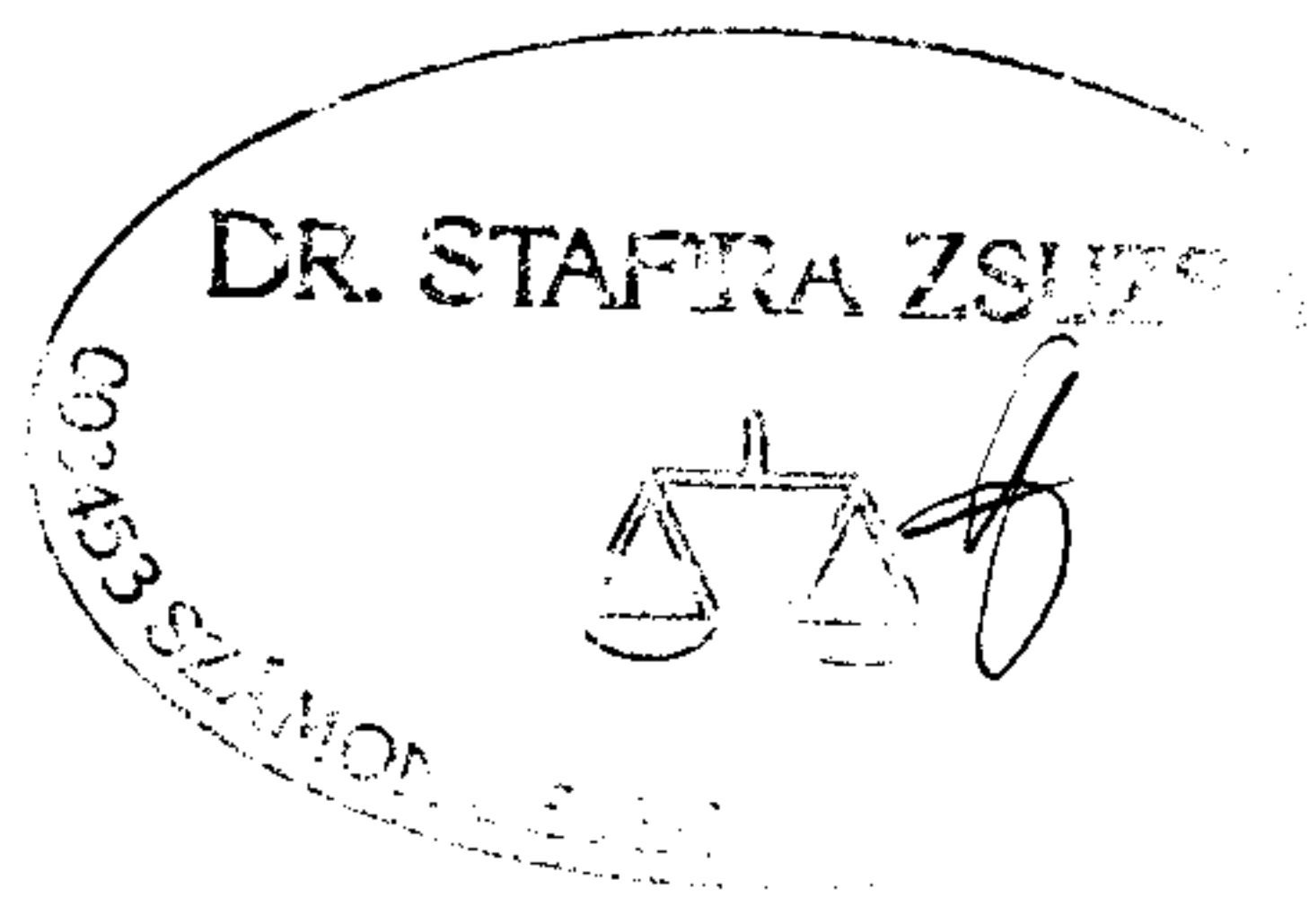
MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-79-63
 Asz.: 1617/037-2-41

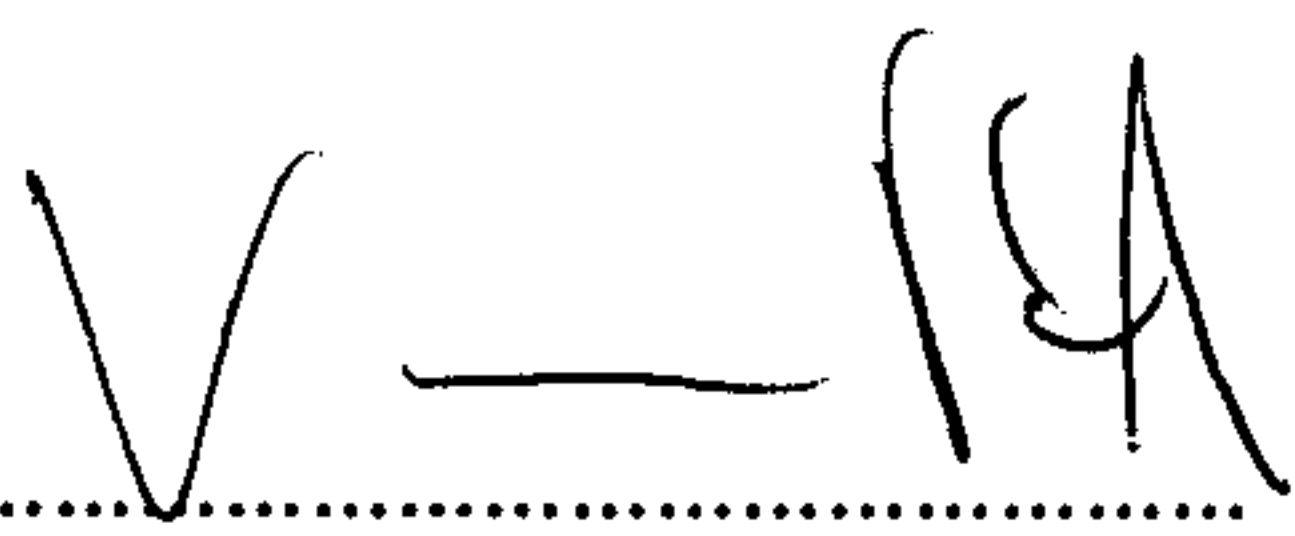
Magyar Reprográfiai Szövetség 2017. évi Éves Beszámoló – Közhasznúsági melléklet

Melléklet a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelethez

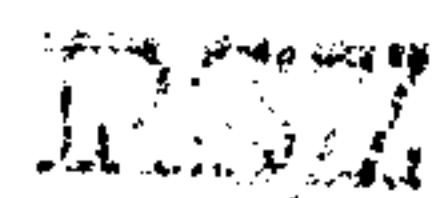
| | | |
|--|--------------------|--------------------|
| 1. A szervezet azonosító adatai | | |
| név: Magyar Reprográfiai Szövetség | | |
| székhely: 1012 Budapest. Pálya u. 4-6. | | |
| bejegyző határozat száma: 11.pk.60420/2000/2 | | |
| nyilvántartási szám: 8922 | | |
| képviselő neve: Vaskovics Péter, Szilágyi Ákos | | |
| 2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása | | |
| reprográfiai díjak beszédése és továbbítása | | |
| 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként) nem végez közhasznú tevékenységet | | |
| közhasznú tevékenység megnevezése: | | |
| közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: | | |
| a közhasznú tevékenység célcsoportja: | | |
| a közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: | | |
| a közhasznú tevékenység főbb eredményei: | | |
| 4. Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása | | |
| Felhasznált vagyonelem megnevezése | Vagyonelem értéke* | Felhasználás célja |
| | | |
| 5. Cél szerinti juttatások kimutatása | | |
| Cél szerinti juttatás megnevezése | Előző év* | Tárgyév* |
| | | |
| 6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás | | |
| Tisztség | Előző év (1)* | Tárgyév (2)* |
| | | |
| A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás összesen: | | |
| 7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók | | |
| <i>Alapadatok</i> | Előző év (1)* | Tárgyév (2)* |
| B. Éves összes bevétel | | |
| ebből: | | |
| C. a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg | | |
| D. közszolgáltatási bevétel | | |
| E. normatív támogatás | | |
| F. az Európai Unió strukturális alapjaiból illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás | | |
| G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)] | | |
| H. Összes ráfordítás (kiadás) | | |
| I. ebből személyi jellegű ráfordítás | | |
| J. Közhasznú tevékenység ráfordításai | | |
| K. Adózott eredmény | | |
| L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően) | | |
| Erőforrás-ellátottság mutatói | Mutató teljesítése | |
| Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000.- Ft] | | |
| Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2 > 0] | | |
| Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1 -A2)/(H1 +H2) > 0.25] | | |
| Társadalmi támogatottság mutatói | Mutató teljesítése | |
| Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) > 0.02] | | |
| Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2) > 0.5] | | |
| Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2 > 10 fő] | | |

Budapest, 2018. március 31.



.....


A civil szervezet vezetője
(képviselője)


MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel/Fax: 214-72-63
 Asz.: 18171037-2-41

Kiegészítő Melléklet

I. Általános rész

I. A szervezet bemutatása

A cég neve: Magyar Reprográfiai Szövetség

A cég székhelye: 1012 Budapest Pálya u. 4-6.

Az alapítás időpontja: 2000. április 8.

Működési forma: civil szervezet

Bírósági bejegyzés száma: Fővárosi Bíróság 8922

Adószáma: 18171037-2-41

Tevékenységi kör: reprográfiai díjak beszedése, továbbítása

Alapítók: ARTISJUS *Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesülete*
HUNGART *Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága*
MASZRE *Magyar Szak-és Szépirók és Kiadók Reprográfiai Egyesülete*
REPROPRESS *Magyar Lapkiadók Reprográfiai Egyesülete*

Szakmai felügyeleti szerv: Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH)

A Magyar Reprográfiai Szövetség elnöke:

Szilágyi Ákos
1012 Budapest Attila út 73.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Boronkai Antal, 1114, Budapest, Ulászló u. 22.
Cs. Tóth János, 4060, Balmazújváros, Semsey u. 56.
Dr. Vas Éva, 1121 Budapest, Tállya u. 26.

A Felügyelő Bizottság tagjai munkájukat ellenszolgáltatás nélkül, társadalmi megbízatásban végzik.
A Szövetség elnöke költségtérítésben részesül.

A beszámoló aláírására jogosult személy:

Vaskovics Péter igazgató
1111 Budapest, Budafoki út 41/b.

Könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosult személy:

Farkass Gergelyné mérlegképes könyvelő, reg.szám: 124957
1221 Budapest Tábla utca 8.

A társaság könyvvizsgálója:

dr. Stafira Zsuzsanna 003453 sz. bejegyzett könyvvizsgáló
1122 Budapest Határőr út 74.

Internetes honlap címe: www.reprografia.hu

Jogi, működési háttér

A szerzői jogról szóló 1999.évi LXXVI. törvény (továbbiakban Szjt.) hatályos 21.§ (1) bekezdése értelmében az olyan művek szerzőit, amelyeket fénymásolással, vagy más hasonló hordozón (továbbiakban együtt: reprográfiával) többszöröznek a magáncélú másolásra tekintettel megfelelő díjazás illet meg. A 21.§ (1) (3) bekezdése értelmében a díjat a közös jogkezelő szervezet állapítja meg és szedi be.

A reprográfiai jogdíjigény jogosultjait képviselő közös jogkezelő egyesületek 2000. április 28-án a reprográfiai jogdíj beszedésére megalakították a Magyar Reprográfiai Szövetséget.

A Szövetséget a Fővárosi Bíróság 60420/2000-8922 számon jegyezte be. A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző egyesületek nyilvántartásának szabályairól szóló korábban hatályos 16/1999. (XI.18.) NKÖM rendelet alapján a nemzeti kulturális örökség minisztere a Szövetséget 2000. szeptember 1-én a közös jogkezelést végző egyesületek nyilvántartásába vette.

A nyilvántartás vezetését és a szerzői és szomszédos jogok közös kezelését végző egyesületek felett a szakmai felügyeletet 2011. január 1.-től a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala (SZTNH), mint kormányhivatal látja el.

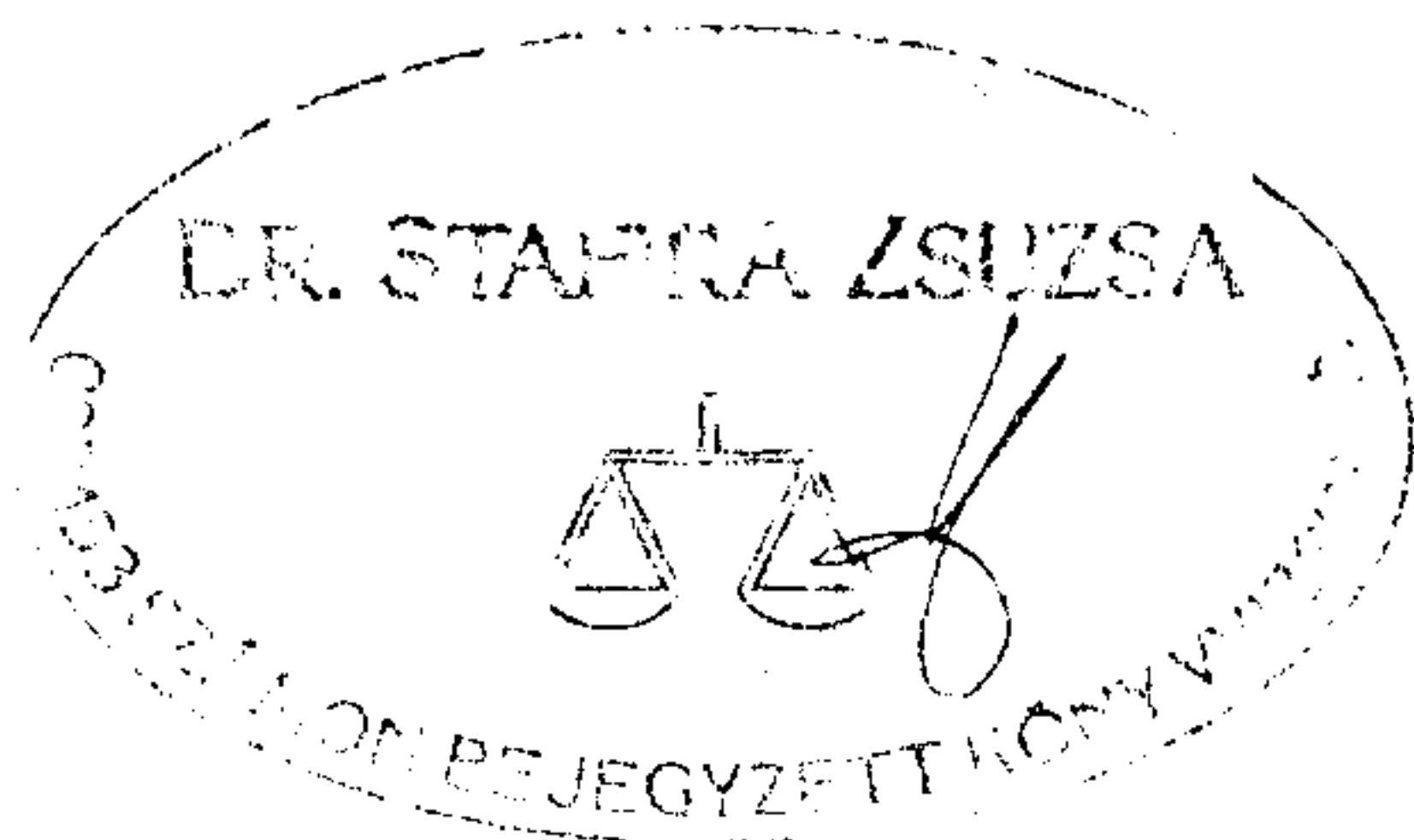
A Szövetség „A szerzői jogok és a szerzői joghoz kapcsolódó jogok közös kezeléséről” szóló 2016.évi XCIII. törvény (továbbiakban Kjkt.) 4.§ 10. pontja szerinti reprezentatív közös jogkezelő egyesület, amely kizárólagosan jogosult az Szjt. 21.§ (1) és (3) bekezdései alapján- hogy az érintett jogosultakat megillető reprográfiai díjat megállapítsa, és a díjigényt érvényesítse.

A Magyar Reprográfiai Szövetség alaptevékenységét 2000. 11. 08.-án kezdte meg. Jelenleg a 1012 Budapest, Pálya u. 4-6. szám alatt bérelt irodában végzi. A Szövetség megalakulása óta számviteli politikával is rendelkezik, amely meghatározza azt, hogy milyen módszerek, eljárások alkalmazásával kívánja a számviteli alapelveket érvényesíteni annak érdekében, hogy a beszámoló valós és megbízható összképet mutasson a gazdálkodás helyzetéről.

A Szövetség alapszabályban meghatározott célja, hogy az Szjt. 21.§ (1)-(3) alapján a reprográfiai többszörözéssel érintett jogosultakat - a reprográfiával történő magáncélú másolásra tekintettel - megillető díjat megállapítsa és beszedje. További feladata, hogy a beszedett díjakat az Szjt. 21.§ (6)-(7) bekezdésében meghatározottak szerint átadja tagjainak, azoknak a közös jogkezelő szervezeteknek, amelyek a reprográfiával érintett műveket és jogosultakat nyilvántartják és a díjakat tagjaik, valamint az egyéb érintett bel-, és külföldi jogosultak részére egyedileg felosztják.

A fenti, alapcél szerinti tevékenységének keretében, a 2017. évre vonatkozó reprográfiai díjakat a Szövetség megállapította. Az igazságügyi miniszter a fenti időszakra vonatkozó díjszabást a 2016. évi 63. számú Hivatalos Értesítőben tette közzé.

A reprográfiai díjak beszedése 2017. évben is folyamatos volt. A Szövetség a 2016. évben befolyt díjakat, - a Szövetség és tagjai között 2016. 12. 15.-én létrejött szerződés szerinti arányoknak megfelelően - tagjai részére az év folyamán átadta.



II. A számviteli politika főbb vonásai

Üzleti év, a mérleg fordulónapja

Üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel, a mérleg fordulónapja: december 31.

Mérleg készítés időpontja

Üzleti év mérleg fordulónapját követő március 31.

A könyvvezetés módja

Az Éves beszámolóhoz szükséges számviteli adatokat a **kettős könyvvitel** rendszerében rögzítjük. A főkönyvi és az analitikus nyilvántartás rendjét és kapcsolatát a társaság számviteli rendje tartalmazza.

A beszámoló formája

A társaság Éves beszámolót készít a számviteli törvény szabályai szerint, melyet kiegészít a 479/2016. (XII. 28.) kormányrendelet a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól (továbbiakban kormányrendelet) szerinti Eredménykimutatással.

Közhasznúsági jelentés

Az RSZ a 350/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet szerinti közhasznúsági mellékletet is közzé teszi, melyben kinyilvánítja, hogy a nem végez közhasznúsági tevékenységet.

Éves átláthatósági jelentés

A Kjkt. 55. § szerint az egyesület köteles az adott évben végzett tevékenységével kapcsolatban a számvitelről szóló törvény szerinti **éves beszámoló mellett éves átláthatósági jelentést készíteni**. Az éves átláthatósági jelentést minden pénzügyi év tekintetében legkésőbb **az adott pénzügyi év végét követő nyolc hónapon belül kell elkészíteni**, a közgyűlésen elfogadtatni, és a közös jogkezelő szervezet honlapján legalább öt éven át a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. A Kjkt. 159. §.(4) bekezdése értelmében az egyesület először csak a 2017.-es pénzügyi év tekintetében köteles átláthatósági jelentést készíteni.

Az eredmény kimutatás választott formája

A társaság a tevékenység eredményét az éves beszámoló szerinti bontásban az „A” típusú összköltség eljárással állapítja meg. Ezt kiegészíti a 479/2016. (XII. 28.) kormányrendelet a számviteli törvény egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól (továbbiakban kormányrendelet) szerinti Eredménykimutatással.

A mérleg választott formája

A társaság „A” típusú mérleget készít.

Költségelszámolás módja, rendszere

A felmerült költségeket az 5. számlaosztályban, költségnemek szerinti gyűjtésben könyveljük, a 6. és 7. számlaosztályt nem használjuk.

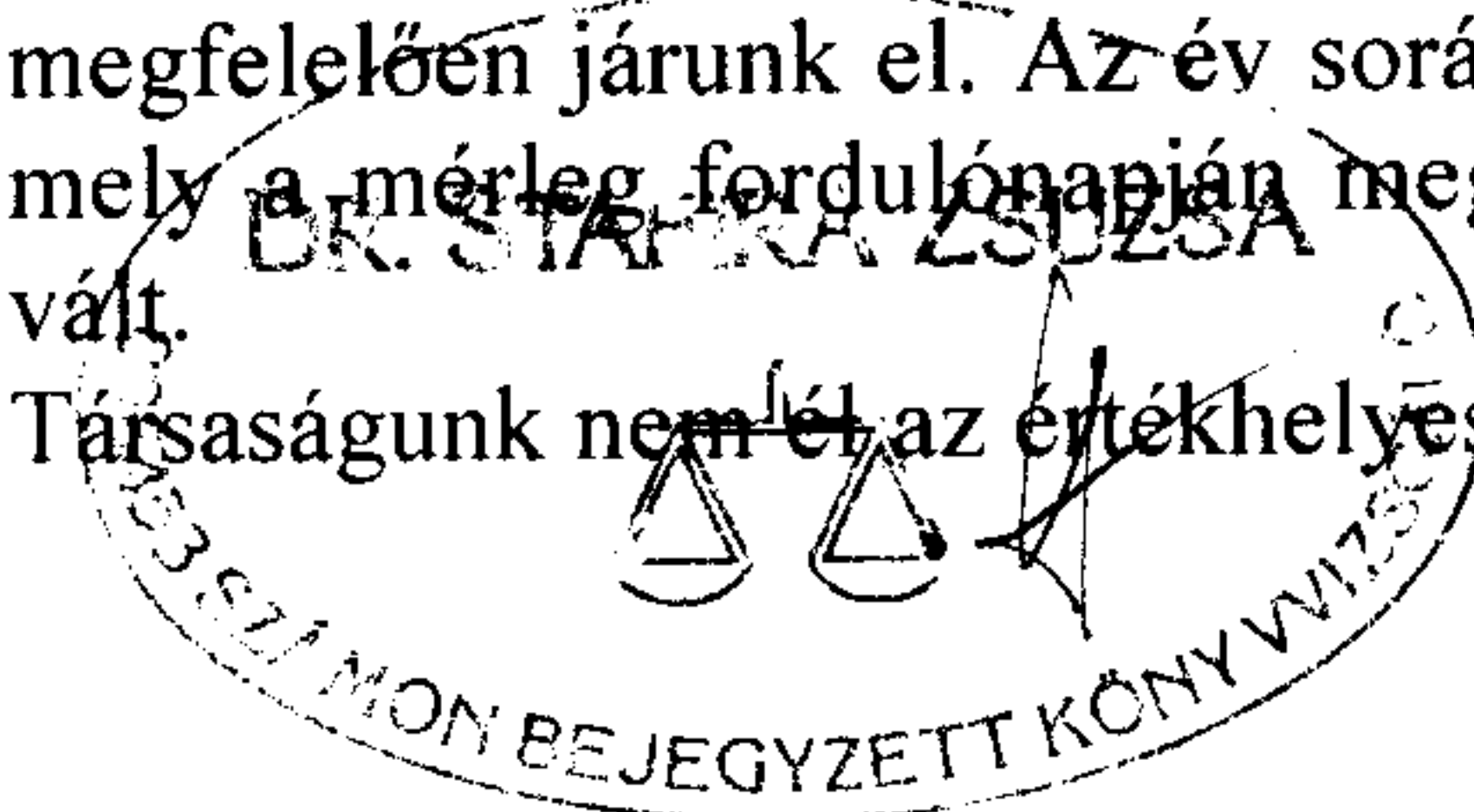
Értékelési eljárások

A társaságnál alkalmazott értékelési szabályokat a Számviteli Politika részét képező értékelési szabályzat tartalmazza.

Eszközök és források értékelése

A mérlegben szereplő eszközök és források értékelésénél a hatályos számviteli törvény előírásainak megfelelően járunk el. Az év során figyelembe veszünk minden olyan értékcsökkenést, értékvesztést, mely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érintette és a mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált.

Társaságunk nem él az értékhelyesbítés, ill. a valós értéken történő értékelés lehetőségével.



Amortizációs politika

A Szövetség az immateriális javakat és tárgyi eszközöket bekerülési értéken tarja nyilván.

Hasznos élettartam

| Megnevezés | Használati idő |
|------------------------------------|----------------|
| Számítógép, ügyviteli berendezés | 3 év |
| Egyéb berendezés | 7 év |
| Járművek | 5 év |
| Általános szoftverek, jogok | 4 év |
| Saját készítésű jogkezelő szoftver | 6 év |

Maradványérték

A maradványértéket egyedileg kell megítélni. Amennyiben a hasznos élettartam lejáratakor várható eladási ár értékét nem minősítjük jelentősnek, akkor a maradványérték nulla.

Jelentős maradványérték: az egy évi amortizációt meghaladó összeg.

A terv szerinti értékcsökkenési leírás módszereinek meghatározása

A Szövetség saját döntése alapján az értékcsökkenés elszámolásánál a következő szabályokat alkalmazza:

- a leírás módja lineáris, és a maradványértékkel csökkentett értéket kell elosztani megtervezett használati idővel,
- a terv szerinti értékcsökkenést az üzembe helyezést követő naptól kezdődően kell elszámolni legalább félévi gyakorisággal,
- a 100 000 Ft alatti egyedi beszerzésű tárgyi eszközöket, valamint az immateriális javakat felhasználáskor, egy összegben számolja el költségként.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása és visszairása

A terven felüli értékcsökkenés a nem tervezhető, váratlan mértékű elhasználódást, a jelentős piaci ár csökkenését jelenti, mely nem értékcsökkenési leírásként, hanem egyéb ráfordításként kerül elszámolásra év végén. Selejtezést, káresemény, leltári hiányt az esemény bekövetkeztekor kell elszámolni. A piaci érték miatti terven felüli értékcsökkenést és visszairást csak jelentős összegű eltérés esetén számol el a szövetség.

„Jelentős összegű” az az eltérés, amely meghaladja az éves amortizáció összegét. Piaci érték meghatározására két független szakértőt kell felkérni, vagy két árajánlatot kell beszerezni.

Készlet nyilvántartási rendszer

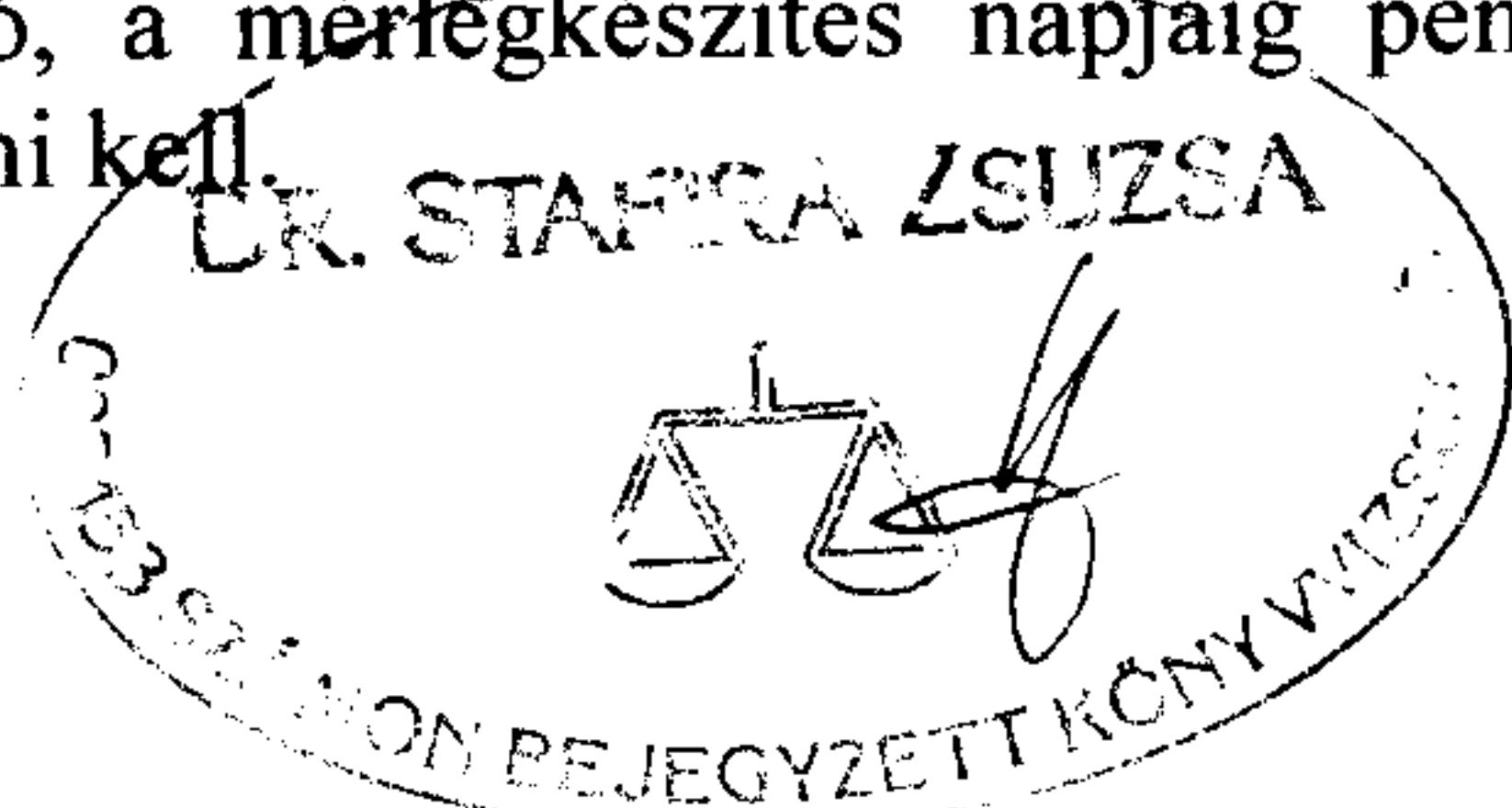
A Szövetség év végi készlettel nem rendelkezik, az évközi rezsianyag beszerzéseit azonnal költségként számolja el.

Követelések értékelése

Általános szabály

A jogszerű követeléseket (befektetett pénzügyi eszközök és forgóeszközök között lévő követeléstartalmú elemeket is beleértve) bekerülési értéken kell állományba venni. A bekerülési értéket a törlesztések összege csökkenti. (Ez alól kivételt képeznek negyedévente a Jogdíjfizetési értesítők kiállítása és kiküldése.)

A mérlegben követelést csak addig szabad kimutatni, amíg azt pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték, el nem engedték, behajthatatlan követelésként le nem írták. A mérleg fordulónapján fennálló, a mérlegkészítés napjáig pénzügyileg nem rendezett követeléseket a minősítés alapján értékelni kell.



Értékvesztés elszámolása: Értékvesztést kell elszámolni, ha a követelés befolyása bizonytalan, és az összeg jelentősnek minősül.

Jelentősnek minősíthető a könyv szerinti érték és a várhatóan megtérülő összeg különbözete, amennyiben az egyedi követelés a könyv szerinti értékének több mint 10 %-a.

A jogdíjfizetési értesítők kezelése (speciális szabály)

Az RSZ a Jogdíjfizetési értesítővel az országba behozott import, valamint az ellenérték fejében üzemeltetett reprográfiai eszközök után fizetendő jogdíj mértékét és befizetésének határidejét közli a felhasználókkal.

Jogdíjról számlát csak pénzügyi befolyáskor állítanak ki, így a mérlegben kiegyenlítettlen „vevőérték” nem szerepelhet. Az RSZ alap tevékenységének - szerzői jogdíjigény érvényesítése - jellegére tekintettel a kibocsátott jogdíjfizetési értesítőkben szereplő, de a kötelezettek által nem megfizetett jogdíj a számviteli politika értelmében nem minősül vevőkövetelésnek, de ezeket analitikusan nyilván kell tartani.

A be nem folyt jogdíj követelések kezelése

A még be nem szedett jogdíjakkal kapcsolatban a tárgyév végi és az előző időszak végi állományt mű- és kapcsolódó jogi teljesítménytípusonként és vagyoni jogonként elkülönítve kell nyilvántartani.

A díjbekérőre be nem érkezett reprográfiai díjakat egyedi nyilvántartással analitikus rendszerben kell tartani mindaddig, amíg

- azok pénzügyileg nem rendeződnek,
- amelyek behajtás alatt vannak,
- peres eljárás alatt vannak,
- amíg nem évülnek el.

A behajtási eljárás rendje

A jogdíjat nem fizető felhasználók negyedévente ügyvédi felszólítást kapnak.

A tartozásuk jogalapját nem vitató felhasználókkal, egyeztetést követően az összeg megfizetésére, illetve részletfizetésre vonatkozó megállapodást kötnek.

A jogdíj jogalapját vitató, vagy a felszólításra nem válaszoló felhasználók ellen az RSZ – az eljárásjogi feltételek megléte esetén – a behajtási eljárást megindítja:

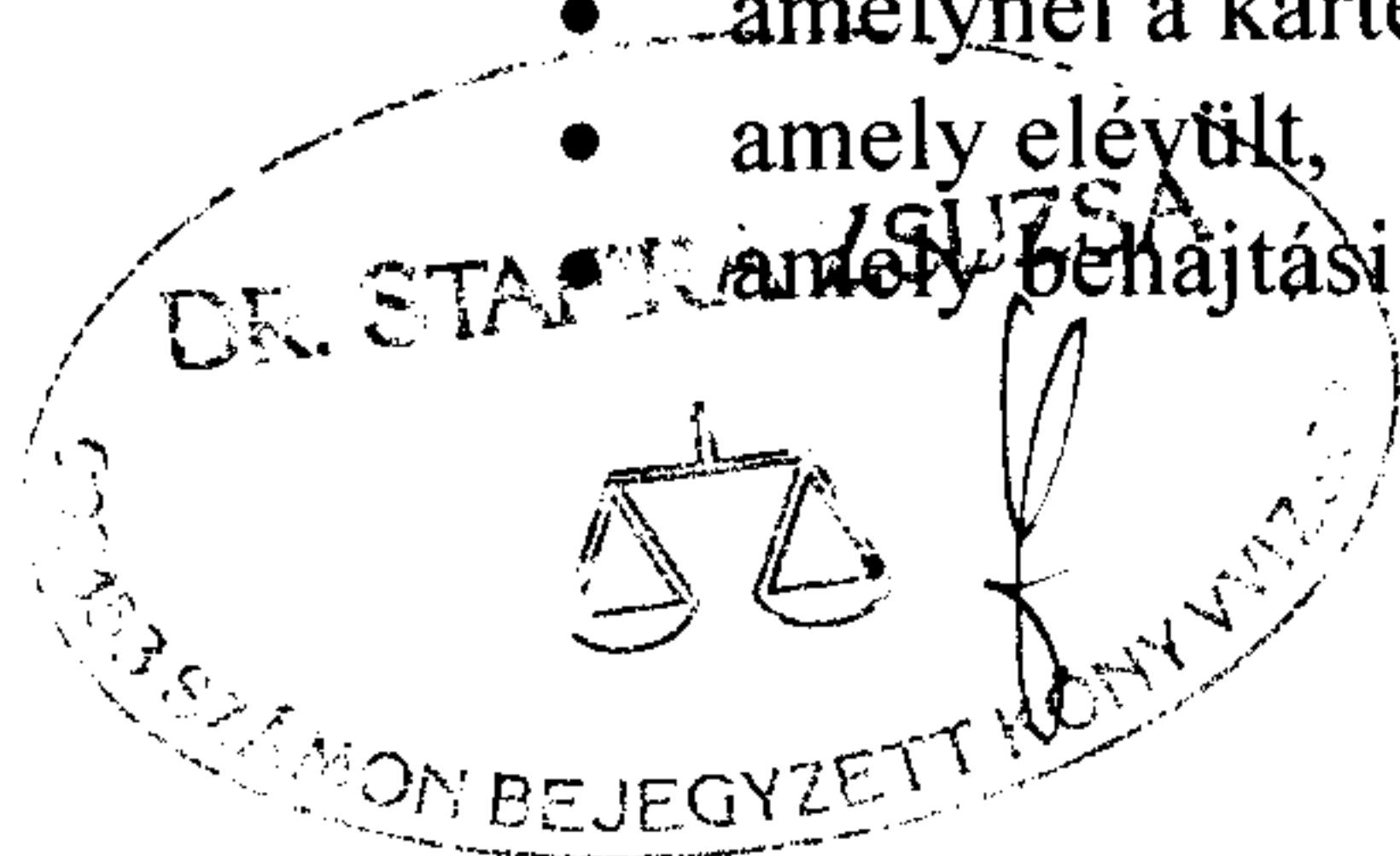
- A 100 000 - 600 000 Ft közötti kintlévőséget elsősorban fizetési meghagyás útján érvényesíti a Szövetség.
- A 100000 Ft alatti kintlévőségek behajtása érdekében fizetési meghagyás kibocsátását akkor nem kéri az RSZ, ha és amennyiben a felhasználó többet nem folytat reprográfiai jogdíj megfizetésének alapjául szolgáló tevékenységet.
- Amennyiben a reprográfiai tevékenységet a felhasználó folytatja, és a tartozás meghaladja a 100 000 Ft-ot, a behajtási eljárás a körülményektől függően fizetési meghagyás kibocsátása iránti, vagy bírósági kereseti kérelemmel folytatódik.

A jogerős fizetési meghagyások és ítéletek, azaz követelések behajtása közjegyzői és bírósági végrehajtás útján történnek.

A behajthatatlan jogdíj követelés leírása

Behajthatatlannak minősülnek azok a jogdíj követelések, és az analitikus nyilvántartásból kivezethetők:

- amelyet sem bíróság előtt, sem egyéb peres eljárással érvényesíteni, vagy a megítélt követelést behajtani nem lehet,
- amelyre az adós elleni végrehajtás során nincs fedezet,
- amely behajtása az adós vagyoni állapota miatt nem lehetséges (felszámolási eljárás során felszámolói nyilatkozat),
- amelynél a kártérítési igény eredményesen nem érvényesíthető,
- amely elévült,
- amely behajtási vagy/és ügyvédi, perköltsége magasabb*, mint a behajtható összeg.



(*A per és ügyvédi költség kalkulációját minden év végi záraskor el kell készíteni és ennek függvényében kell megítélni a kivezetendő követeléseket.

- amely esetekben a bírósági végrehajtási eljárások eredménytelenek és a követelés nem haladja meg a 250.000 Ft-ot.

Devizás tételek értékelése

A devizás tételek forintra történő átszámításánál az MNB hivatalos devizaárfolyamát alkalmazzuk. A mérleg fordulónapján nyitott tételeket átértékeljük a fordulónapi árfolyamra.

Céltartalék képzés

Társaságunk a számviteli törvény adta előírások alapján a jövőben várható kötelezettségek fedezetére, amennyiben ilyen tételek felmerülését valószínűsítjük, céltartalékot képzünk.

Árbevétel elismerése

Az Egyesület az eredmény-kimutatásban értékesítés nettó árbevételeként mutatja ki a tárgyévben pénzügyileg rendezett, ténylegesen befolyt, számlával alátámasztott jogdíjak összegét.

Az előző időszakokhoz tartozó díjbeszedések elkülönítése

Az árbevételhez kapcsolódóan olyan nyilvántartást kell vezetnie, amely a tárgyév, valamint az előző év vonatkozásában elkülönítve tartalmazza

- a) beszedett jogdíj összegét,
- c) az összes beszedett jogdíj összegéből becslési eljárással levont kezelési költség bevételek összegét,
- d) mű- és kapcsolódó jogi teljesítménytípusonként és vagyoni jogonként, elkülönítve a más közös jogkezelő szervezet részére átadandó jogdíjak összegét.

Az Egyesület által kiértékelített, de be nem szedett (és emiatt ki nem számlázott) jogdíjak bevételként nem kerülnek elszámolásra, azokat a mérlegen kívüli követelések között kell nyilvántartani.

Az Egyesület a jogkezelési tevékenységével összefüggő indokolt költségeinek fedezésére nem jogosult díjat megállapítani külön. Az indokolt kezelési költség a működési költséggel együtt a felosztandó jogdíjból kerül levonásra

Ráfordítások, költségek elismerése

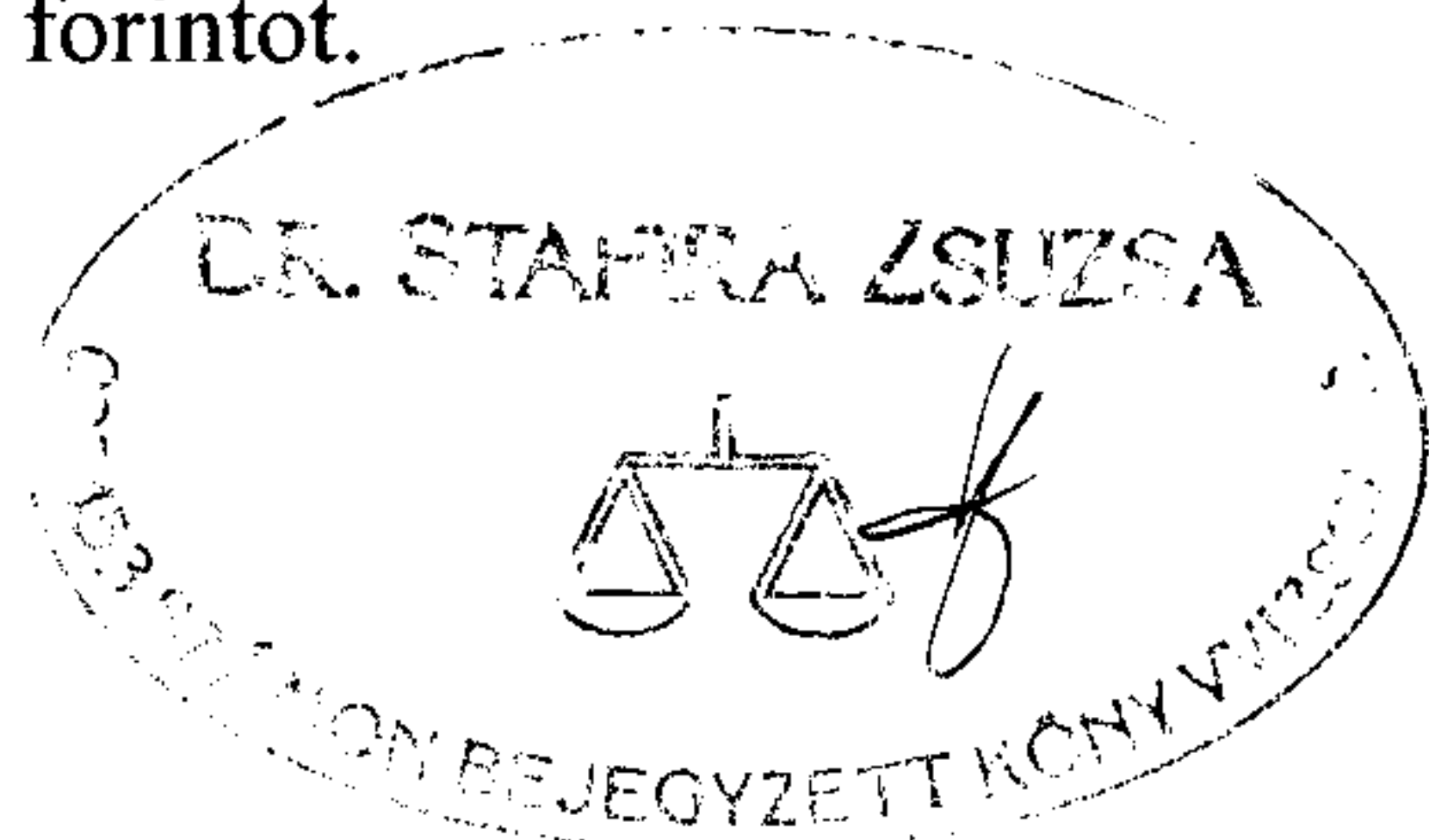
Ráfordítások, költségek elszámolásánál tekintettel vagyunk az összemérés elvére, így a kiszámlázott árbevételhez minden esetben elszámoljuk, ill. hozzárendeljük a kapcsolódó ráfordításokat, melynek az alábbi csoportjait különböztetjük meg:

- Indokolt és okszerű működési/kezelési költségek, ráfordítások.
- NKA-nak átadandó, jogszabályon alapuló díj (egyéb ráfordításként jelenik meg).
- A tagoknak felosztott és átadott díj (továbbított szolgáltatásként jelenik meg).

Az önellenőrzés jelentős tételek elkülönítésének szempontjai

A számviteli elszámolás szempontjából jelentősnek tekintjük az ellenőrzés, önellenőrzés során feltárt olyan hibákat, amelyek az egyes évek vonatkozásában a már közzétett beszámoló adatait – és ezen keresztül vállalkozásunk vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetének megítélését – jelentősen megváltoztatják.

Jelentős összegűnek minősül a hiba, ha a hiba feltárásának évében, az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének a 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.



III. A beszámolóhoz kapcsolódó kiegészítések

A mérleghez kapcsolódó kiegészítések.

- 1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken
- 2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása
- 3. sz. tábla: Halmozott értékcsökkenés kimutatása
- 4. sz. tábla: Egyéb követelések tartalmának részletezése
- 5. sz. tábla: Egyéb kötelezettségek tartalmának részletezése
- 6. sz. tábla: Aktív időbeli elhatárolások részletezése
- 7. sz. tábla: Passzív időbeli elhatárolások
- 8. sz. tábla: Vagyoni helyzet alakulása
- 9. sz. tábla: Munkavállalókkal kapcsolatos információ
- 10. sz. tábla: A vezetőnek, a könyvvizsgálónak, a választott tisztségviselőknek kifizetett díjak, összegek bemutatása

Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

- 11. sz. tábla: Devizás követelések, kötelezettségek árfolyam differenciája
- 12. sz. tábla: Költségek költség nemek szerinti bontása
- 13. sz. tábla: Jogdíjbevételek megoszlása
- 14. sz. tábla: Be nem szedett jogdíjak állományának alakulása

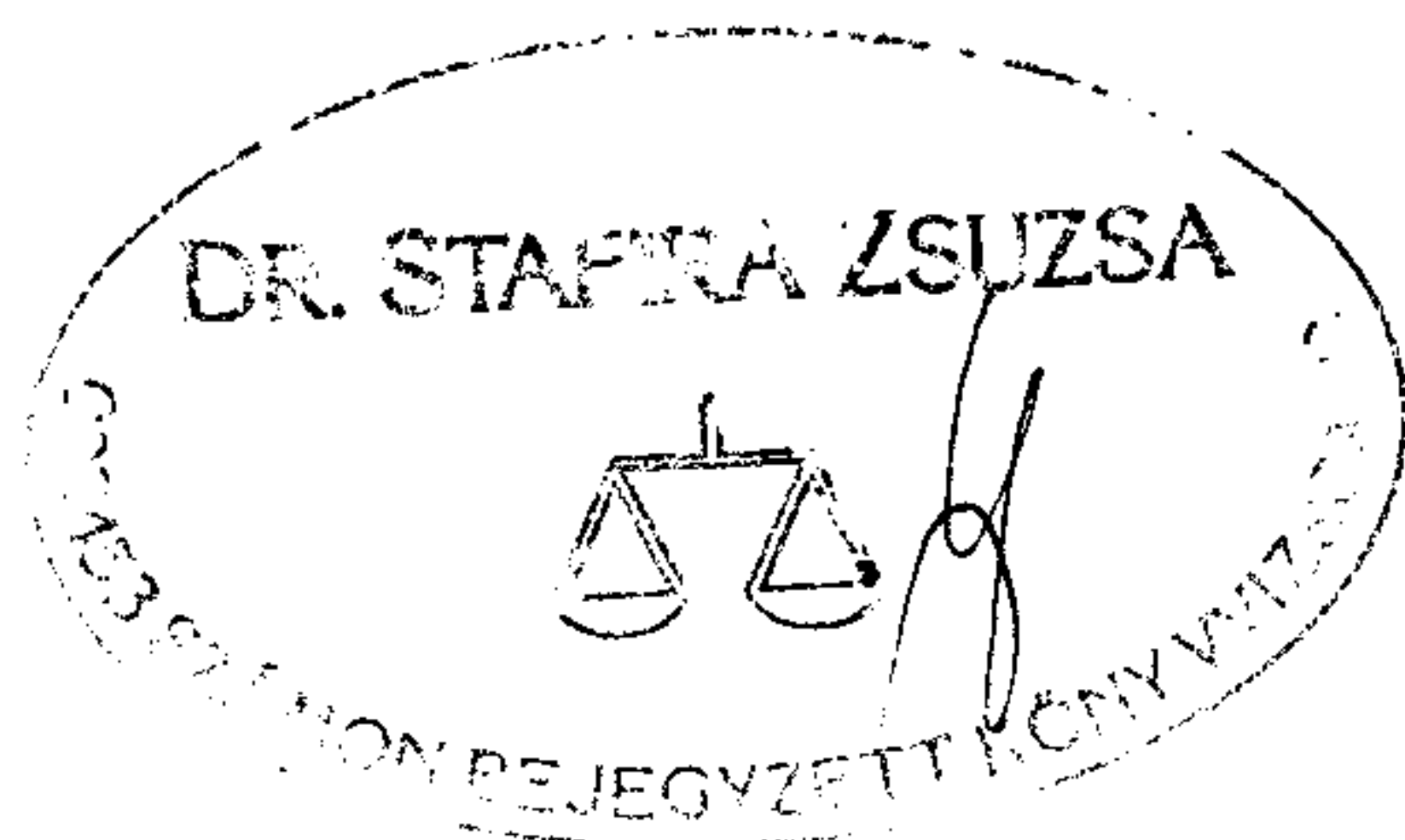
Cash-flow

- 15. sz. tábla: Cash- flow kimutatás

A Szövetség vagyoni és pénzügyi helyzetének főbb mutatói

- 1. Tárgyi eszközök aránya: $\frac{\text{Tárgyi Eszközök}}{\text{Eszközök összesen}} = \frac{4\,563}{507\,922} = 0,9\%$
- 2. Saját tőke aránya: $\frac{\text{Saját tőke}}{\text{Források összesen}} = \frac{208\,326}{507\,922} = 41,02\%$
- 3. Saját tőke és befektetett eszközök aránya: $\frac{\text{Befektetett eszközök}}{\text{Saját tőke}} = \frac{4\,809}{208\,326} = 2,31\%$
- 4. Likviditási gyorsráta: $\frac{\text{Pénzeszközök}}{\text{Rövid lejáratú kötelezettségek}} = \frac{501\,621}{299\,596} = 167,43\%$
- 5. Likviditási mutató: $\frac{\text{Forgóeszközök+Aktív id.elh.}}{\text{Kötelezettségek}} = \frac{503\,113}{299\,595} = 167,93\%$

Budapest, 2018. március 31.



V — VA

A civil szervezet vezetője
(képviselője)

MAGYAR REPROGRÁFIAI SZÖVETSÉG
 1012 Budapest, Pálya u. 4-6.
 Tel./Fax: 214-73-63
 Asz.: 18171037-2-41

Kiegészítő Melléklet Táblái

1. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök állományváltozása bruttó értéken

adatok eFt-ban

| Befektetett eszközök megnevezése | Bruttó érték | | | |
|-------------------------------------|---------------|--------------|--------------|---------------|
| | Nyitó | Növekedés | Csökkenés | Záró |
| I. Immateriális javak | 6 381 | 100 | 122 | 6 359 |
| 1. Vagyonértékű jogok | 1 171 | 100 | 122 | 1 149 |
| 2. Üzleti v. cégérték | | | | |
| 3. Szellemi termékek | 5 210 | | | 5 210 |
| 4. Kísérletifejl. aktivált értéke | | | | |
| 5. Alapítás-átszervezés akt. ért. | | | | |
| II. Tárgyi eszközök | 11 096 | 4 166 | 2 922 | 12 340 |
| 1. Ingatlanok | | | | |
| 2. Műszaki berendezések, gépek | | | | |
| 3. Egyéb berendezések, felsz. | 11 096 | 2 083 | 839 | 12 340 |
| 4. Beruházások | | 2 083 | 2 083 | |
| 5. Beruházásra adott előleg | | | | |
| ÖSSZESEN | 17 477 | 4 266 | 3 044 | 18 699 |

2. sz. tábla: Immateriális javak és tárgyi eszközök tárgyévi értékcsökkenésének kimutatása

adatok eFt-ban

| Befektetett eszközök megnevezése | Értékcsökkenés | | | |
|-------------------------------------|----------------|---------------|------------|--------------|
| | Terv szerinti | Terven felüli | Egyösszegű | Összesen |
| I. Immateriális javak | 412 | | 100 | 512 |
| 1. Vagyonértékű jogok | | | 100 | 100 |
| 2. Üzleti v. cégérték | | | | |
| 3. Szellemi termékek | 412 | | | 412 |
| 4. Kísérleti fejl. aktivált értéke | | | | |
| 5. Alapítás-átszervezés akt. ért. | | | | |
| II. Tárgyi eszközök | 1 189 | | 129 | 1 318 |
| 1. Ingatlanok | | | | |
| 2. Műszaki berendezések, gépek | | | | |
| 3. Egyéb berendezések, felsz. | 1 189 | | 129 | 1 318 |
| 4. Beruházások | | | | |
| 5. Beruházásra adott előleg | | | | |
| ÖSSZESEN | 1 601 | | 229 | 1 830 |



