

A Művészeti Szakszervezetek Szövetsége Előadóművészi Jogvédő Irodájának SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA¹

A Kongresszus az alábbiak szerint állapítja meg a Művészeti Szakszervezetek Szövetsége Előadóművészi Jogvédő Irodájának (MSZSZ-EJI) Szervezeti és Működési Szabályzatát (SZMSZ):

I. Az MSZSZ-EJI jogállása és feladatai

1. Az MSZSZ-EJI a Szövetség önálló jogi személyiségű szervezeti egysége, amely a Szövetségtől elkülönült, önálló ügyintéző és képviseleti szervvel, valamint a működéséhez szükséges vagyonnal, illetve önálló költségvetéssel rendelkezik.

2. Az MSZSZ-EJI

a) ellátja az előadóművészek jogainak közös kezelését és érdekeinek védelmét, ezen belül különösen az előadóművészek közös jogkezelés körébe tartozó vagyoni jogainak saját nevében történő gyakorlását és érvényesítését az előadások felhasználóival szemben, továbbá a bíróságok és a hatóságok előtt;

b) az előadóművészek közös jogkezelés körébe tartozó vagyoni jogainak saját nevében történő gyakorlásából és érvényesítéséből befolyó jogdíjakat - az MSZSZ-EJI működésével járó kiadások fedezésére szolgáló indokolt költségek levonását követően - Felosztási Szabályzatának rendelkezései szerint felosztja az érintett jogosultak között, függetlenül attól, hogy azok tagjai-e az érintett szakszervezeteknek vagy sem;

c) együttműködik, illetve kapcsolatot tart és ennek keretében két- vagy többoldalú kölcsönös képviseleti szerződéseket köt a bel- és külföldi közös jogkezelést végző szervezetekkel;

d) együttműködik, illetve kapcsolatot tart az előadóművészek érdekeit képviselő bel- és külföldi, valamint nemzetközi szervezetekkel továbbá az előadóművészek jogainak közös kezelését koordináló nemzetközi szervezetekkel, tagságot tart fenn az ilyen szervezetekben;

e) az általa ellátott közös jogkezelési feladathoz kapcsolódóan a képviselt jogosultaknak jogi tanácsadást nyújt;

f) a vonatkozó jogszabályoknak és a Felosztási Szabályzat (támogatási politika) rendelkezéseinek megfelelően, a szerzői jogi törvény rendelkezései alapján, az erre fordítható forrásokból és módon támogatja az előadóművészek kulturális, szociális és szakmai-közösségi céljait, ideértve az előadóművészi teljesítményt elismerő művészeti díj alapítását vagy már létező díj támogatását, a kulturális, szociális, szakmai-közösségi, szakmai képzést, továbbképzést szolgáló célokat, továbbá az előadóművészi teljesítmények jogszerű felhasználásának elősegítését is.

¹ Egységes szerkezetben a 2012. június 13. napján megtartott Kongresszuson elfogadott módosításokkal

II. Az Iroda jogállásával, feladataival és működésével kapcsolatos jogkörök

1. A Művészeti Szakszervezetek Szövetségének Alapszabálya

Az MSZSZ-EJI jogállására, feladataira és működésére vonatkozó alapvető szabályokat az MSZSZ Alapszabálya határozza meg. Az MSZSZ-EJI irányításával kapcsolatos jogkörök a az MSZSZ Alapszabályának felhatalmazása alapján és keretei között gyakorolhatók.

2. A Művészeti Szakszervezetek Kongresszusa

a). Az MSZSZ-EJI legfőbb szerve az MSZSZ kongresszus.

b). Az MSZSZ kongresszus kizárólagos, nem átruházható hatáskörében dönt az MSZSZ-EJI támogatási politikát is tartalmazó felosztási szabályzatáról, a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról, az éves költségvetés megállapításáról, valamint a számviteli beszámoló elfogadásáról.

c). Az előadóművészek közös jogkezeléssel összefüggő érdekeinek széleskörű képviselete érdekében az MSZSZ részvételi jogot biztosít az előadóművészek széles körét érintő döntések meghozatalában és ellenőrzésében az együttműködő szakmai szervezeteknek. Az együttműködő szakmai szervezet választott képviselője, vagy képviselői előadóművész tagjai képviseletében jogosult részt venni az előadóművészek széles körét érintő döntések meghozatalában és ellenőrzésében. E jogukat az együttműködő szakmai tagszervezetek az Előadóművészek Konzultatív Tanácsában, a Színművészek, illetve a Zeneművészek és Táncművészek Jogdíjbizottságában és az MSZSZ-EJI Ellenőrző Bizottságában betöltött tagságukon keresztül gyakorolják.

d) Az Előadóművészek Konzultatív Tanácsára, továbbá a Színművészek, illetve a Zeneművészek és Táncművészek Jogdíjbizottságára vonatkozó működési szabályokat a Felosztási Szabályok állapítják meg. Az Ellenőrző Bizottságra vonatkozó működési szabályokat a jelen SZMSZ tartalmazza.

3. Az Elnökség

a) Az MSZSZ-EJI ügyintéző és képviseleti szerve az öt tagból álló elnökség. Az Elnökség tagjai

- i. az érintett szakszervezetek javaslata alapján az MSZSZ kongresszusa által megválasztott előadóművészek (tagszervezetenként egy-egy tag/képviselő);
- ii. az MSZSZ-EJI elnöke (a Szövetség mindenkori választott elnöke);
- iii. az MSZSZ-EJI igazgatója.

b) A Művészeti Szakszervezetek szövetségi alapszabályának keretein belül, az MSZSZ-EJI működésével kapcsolatos minden kérdésben az Elnökség dönt.

c) Az Elnökség minden határozatát konszenzussal hozza. Az MSZSZ-EJI tevékenységéről szóló beszámoló napirendre tűzése esetén az MSZSZ-EJI igazgatója tanácskozási joggal vesz részt az Elnökség ülésén.

d) Az Elnökség üléseit az MSZSZ elnöke – akadályoztatása esetén az MSZSZ-EJI igazgatója – szükség szerint hívja össze. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen az érintett szakszervezetek által delegált tagok mindegyike, továbbá a az MSZSZ elnöke vagy MSZSZ-EJI igazgatója jelen van.

4. A Művészeti Szakszervezetek Szövetségének elnöke

Az elnök

- a) képviseli az MSZSZ-EJI-t az MSZSZ Alapszabályában, továbbá az MSZSZ-EJI közös jogkezelő szervezetként történő hatósági nyilvántartásba vételéről szóló határozatnak megfelelően;
- b) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit;
- c) az Elnökség véleményének figyelembevételével az MSZSZ-EJI munkaszervezetének tagjaival, továbbá az MSZSZ-EJI munkaszervezetét vezető igazgatóval kapcsolatos munkáltatói jogokat. Az elnök az MSZSZ-EJI munkaszervezetének tagjaival kapcsolatos munkáltatói jogok gyakorlását átruházhatja az igazgatóra.

5. Az MSZSZ-EJI igazgatója

Az igazgató

- a) képviseli az MSZSZ-EJI-t az MSZSZ Alapszabályában, továbbá az MSZSZ-EJI közös jogkezelő szervezetként történő hatósági nyilvántartásba vételéről szóló határozatnak megfelelően;
- b) vezeti az Iroda munkaszervezetét;
- c) gyakorolja az elnök által átruházott munkáltatói jogokat;
- d) előkészíti az Elnökség üléseit, gondoskodik Elnökség határozatainak végrehajtásáról, valamint rendszeresen beszámol az Elnökségnek az MSZSZ-EJI tevékenységéről.

III. A működés alapvető szabályai

1. Kezelési költség

Az MSZSZ-EJI működésének költségeit a közös jogkezeléssel elért bevételéből levont, indokolt mértékű kezelési költségből kell fedezni. A kezelési költség indokolt, ha a közös jogkezelési tevékenység ellátásához szükséges, az érintett jogosultak számára hasznos, és a rendes és okszerű gazdálkodás során merült fel.

2. Számviteli beszámoló

- a) Az MSZSZ-EJI az üzemeltetési, fenntartási költségeit és az egyéb közvetett költségeit az egyesülési jogról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény előírása szerint osztja meg.
- b) Az MSZSZ-EJI kettős könyvvitel vezetésére és a számvitelről szóló törvény szerinti éves – nem egyszerűsített – beszámoló készítésére köteles; beszámolóját könyvvizsgálóval kell felülvizsgáltatnia. Az MSZSZ-EJI az eredménykimutatásában az egyéb, jogszabályban meghatározott adatokon túlmenően köteles feltüntetni az adott üzleti évben:
 - i. felosztott és fel nem osztható jogdíjak összegét műfajonként és vagyoni jogonként,
 - ii. a levont kezelési költség összegét műfajonként, vagyoni jogonként és jogcímenként,
 - iii. a más közös jogkezelő szervezetnek felosztás céljára átadott jogdíjak összegét műfajonként, vagyoni jogonként és közös jogkezelő szervezetenként,
 - iv. a bevételeknek a jogosultak érdekében történő felhasználását, megjelölve a támogatás nyújtásának időpontját, jogcímét, jogosultját, mértékét és egyéb lényeges feltételeit,
 - v. szerzett tagdíjbevételeit,

vi. kapott támogatásait.

3. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés feladata az MSZSZ-EJIGazdálkodásával és pénzügyi működésével kapcsolatos szabályok megtartásának rendszeres vizsgálata. A vizsgálat a jogszabályokban, továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott gazdálkodási és pénzügyi előírások megtartására terjed ki. A belső ellenőrzés tevékenységéről az elnöknek, az igazgatónak és az MSZSZ-EJI számviteléért felelős személynek tesz jelentést.

4. Könyvvizsgálat

a) Az Iroda a számviteli beszámolójának szabályszerűségét, megbízhatóságát és hitelességét köteles független könyvvizsgálóval felülvizsgáltatni.

b) A könyvvizsgáló részére kiállított teljeségi nyilatkozatot az MSZSZ-EJI bankszámláin aláírási jogosultsággal rendelkező minden személy köteles aláírni.

5. Az Ellenőrző Bizottság

a) Az Ellenőrző Bizottság feladata annak megállapítása, hogy az MSZSZ-EJI a közös jogkezeléshez kapcsolódó feladatait célszerűen és szabályszerűen látja-e el. A célszerűségi vizsgálat során a Bizottság ellenőrzi, hogy az Irodának a jogdíjak mértékének megállapításával és begyűjtésével kapcsolatos tevékenysége megfelel-e a jogosultak érdekeinek. Ennek során a Bizottság megvizsgálhatja az Iroda jogdíjközleményeit, továbbá az ezek végrehajtása során keletkezett, a jogdíjak begyűjtésével kapcsolatos szerződéseket és más nyilatkozatokat, valamint a jogérvényesítést szolgáló bírósági vagy más hatósági eljárások során keletkezett iratokat. A szabályszerűségi vizsgálat során a Bizottság ellenőrzi, hogy az Iroda által végzett jogdíjfelosztás megfelel-e a Felosztási Szabályzatnak, illetve a jogdíjak részletes felosztási szabályainak.

b) Az Ellenőrző Bizottságnak az a) pont szerinti vizsgálatokból eredő megállapításait az az Elnökség elé kell terjeszteni.

c) Az Ellenőrző Bizottság három tagját - az Elnökség felkérésére – az Előadóművészek Konzultatív Tanácsában képviseleti joggal rendelkező társadalmi szervezetek delegálják, három év időtartamra. Az Ellenőrző Bizottság tagjai csak előadóművészek lehetnek. Az Ellenőrző Bizottságnak nem lehet tagja olyan személy, aki

- i. az MSZSZ vagy az MSZSZ érintett tagszervezetének választott tisztségviselője vagy alkalmazottja;
- ii. a Elnökségének tagja;
- iii. az MSZSZ-EJI-vel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban áll.

d) Az Ellenőrző Bizottság tagjai megbízatásukat a delegáló szervezettől függetlenül, kizárólag a jogosultak érdekeit szem előtt tartva látják el.

e) Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer ülést tart. Ügyrendjét és működésének egyéb szabályait maga alakítja ki.

IV. Az előadóművészek tájékoztatása

1. Tájékoztatási kötelezettség

- a) Az MSZSZ-EJI köteles az előadóművészeket a közös jogkezelő tevékenység ellátásának eredményéről az e fejezetben meghatározottak szerint rendszeresen tájékoztatni.
- b) Az MSZSZ-EJI a tájékoztatási kötelezettségnek egyrészt az előadóművészek közvetlen tájékoztatásával, másrészt a 3. pontban meghatározott adatok, illetve szabályzatok és más iratok nyilvánosságra hozatalával tesz eleget .

2. Az előadóművészek közvetlen tájékoztatása

- a) Minden előadóművészt - függetlenül attól, hogy az adott évben a felosztási szabályok alapján részesült-e jogdíjban vagy sem - kérésére tájékoztatni kell az általa benyújtott vagy róla nyilvántartott adatok nyilvántartásának módjáról és tartalmáról.
- b) A jogdíjra jogosult előadóművészt - az egyes jogdíjnek részletes felosztási szabályaiban meghatározott módon és tartalommal - tájékoztatni kell a jogdíjak felosztásának rá vonatkozó eredményéről.

3. Az előadóművészek tájékoztatása a nyilvánosság útján

Az MSZSZ-EJI a saját honlapján köteles közzétenni

- a) az MSZSZ Alapszabályát (tartalmazza a tagsági szabályzatot is),
- b) Szervezeti és Működési szabályzatát,
- d) az alkalmazott díjszabásokat,
- e) a Felosztási Szabályzatot
- f) az éves beszámolót,
- g) az MSZSZ-EJI tagjainak, illetve az MSZSZ-EJI-hez csatlakozni kívánó vagy azzal egyedi megállapodást kötő jogosultaknak az egyedi azonosításra alkalmas adatait, amelyek a tagok és jogosultak teljes nevét tartalmazzák, továbbá azoknak a szervezeteknek az azonosításra alkalmas adatait, amelyekkel az MSZSZ-EJI képviseleti szerződést kötött.

V. A közös jogkezelésen felüli, további jogi szolgáltatások

- a) Az előadóművészi jogok, továbbá az előadóművészek művészi-szakmai munkavégzésével összefüggő más jogok érvényesítésére irányuló ügyekben - e jogok hatékony gyakorlása érdekében - az Iroda a közös jogkezelésen felüli, további jogi szolgáltatást is nyújthat
- i. egyedi jogérvényesítéssel kapcsolatos ügyekben az előadóművészeknek;
 - ii. kollektív jogérvényesítéssel kapcsolatos ügyekben az MSZSZ érintett tagszervezeteinek és az előadóművészeket képviselő együttműködő szakmai szervezetnek.
- b) Az Iroda jogi szolgáltatást csak tanácsadás, szakvélemény elkészítése vagy más, ügyvédi tevékenységet nem igénylő formában nyújthat.
- c) Az Iroda nem vállalhat jogi szolgáltatást olyan ügyben, amelyben ellenérdekű félként előadóművészek érintettek.
- d) Az Iroda jogosult elutasítani minden olyan jogi szolgáltatás nyújtására irányuló megkeresést, amelynek teljesítése a működésére vonatkozó jogszabályba vagy szabályzatba ütközik, vagy amelynek teljesítése megítélése szerint akadályozná a közös jogkezelés körébe tartozó ügyek ellátását. Ha az elutasításra okot adó körülmény a szolgáltatás elvállalását követően merül fel vagy válik ismertté, az MSZSZ-EJI jogosult a szolgáltatást - az ügy

jellegétől függően – legfeljebb 30 napos határidővel megszüntetni. Az Elnökség az ebben a pontban említett rendelkezésektől különös méltánylást érdemlő esetekben eltérhet.

e) Az MSZSZ-EJI által nyújtott jogi szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe, a tevékenység ellátásával felmerült költségeket az MSZSZ-EJI kezelési költségeinek terhére kell elszámolni.

VI. Záró rendelkezések

1. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba.
2. A Szervezeti és Működési Szabályzathoz mellékletként csatolni kell az Iroda adatkezelési, adatvédelmi és titokvédelmi szabályzatát.

Budapest, 2012. június 12.

Művészeti Szakszervezetek Szövetsége Kongresszusa